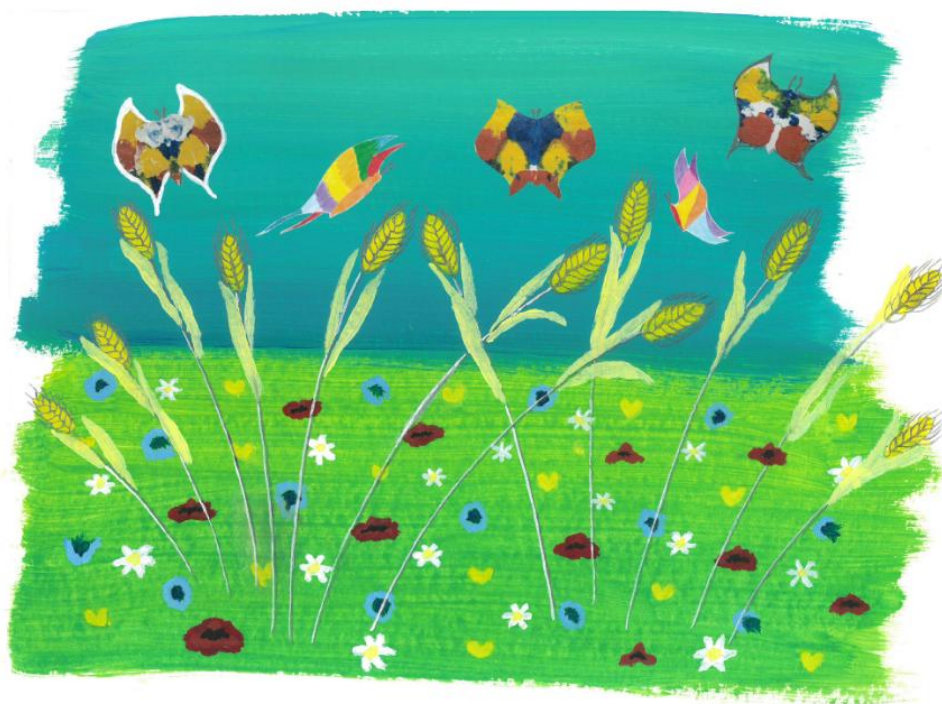


ANIMATION DE LA VIE SOCIALE ET TERRITOIRE



DOSSIER UNIQUE DU PROJET SOCIAL DU CENTRE SOCIAL BOURGOGNE 2025/2028

“ENSEMBLE” : Pour le reflet de la démarche collective comme collaborative de ce renouvellement du projet social. Une implication de celles et ceux qui l'ont souhaité, incarné au profit d'un résultat escompté dirigé vers le plus grand nombre d'habitants du quartier Bourgogne, voire au-delà de ce périmètre d'influence.

A notre échelle, salariés, administrateurs, bénévoles, adhérents, habitants du quartier ou plus largement citoyens du monde, nous sommes tous les créateurs d'un demain porteur de liens sociaux permettant une cohésion sociale pérenne, et l'accompagnement de nos forces vives que sont incontestablement les enfants et les adolescents d'aujourd'hui.

Un champ de possibles s'ouvre. La démarche de ce renouvellement du projet social se vit “Ensemble”. Principalement à nous, salariés et Administrateurs d'irriguer et d'entretenir ce champ des possibles car les graines semées ont germé significativement. Nous sommes les cultivateurs d'un vivre ensemble harmonieux, avec nos multiples différences ensoleillées du respect mutuel.

Le CSB jardin de cocagne de demain ? Il cultive le "Bien Vivre Ensemble" et vise l'épanouissement et l'émancipation de ses publics en renforçant son pouvoir d'agir.

Afin de guider le lecteur(rice) dans la compréhension et le cheminement de ce document, nous présenterons à la suite de la déclaration d'intention de l'association, la démarche du renouvellement du projet social 2025-2028 choisie pour ses intérêts notamment d'éducation populaire.

Ensuite, un bref zoom géo politique viendra éclairer le contexte dans lequel s'est déroulé le projet social 2021-2024 pour se projeter dans celui-ci.

Après cela, la structure sera présentée dans sa gouvernance, son fonctionnement, le sens de l'accueil qui l'anime, ses secteurs, ses ressources, ses forces et opportunités mais aussi ses opposés.

Viendra ensuite l'analyse du projet social 2021-2024 avec un focus sur le maintien du lien tissé durant la période de confinement lié au Covid, et sur les hors les murs réalisés.

Plus loin, la méthodologie de renouvellement du projet social 2025-2028 et sa mise en mouvement sera exposée avec l'implication des habitants, adhérents, bénévoles, salariés et partenaires que cela suppose.

Une photographie du quartier Bourgogne, de son territoire, de ses habitants, des ses problématiques, de ses atouts, de ses besoins repérés ou exprimés, sera réalisée et analysée. Dans la continuité de cette analyse, nos orientations et choix stratégiques retenus portent pour les 4 prochaines années sur 6 axes différents, nécessaires, essentiels à nos yeux. Ces 6 thématiques s'articulent autour de : Favoriser la vie démocratique - Agir contre les isolements - Vivre et faire vivre son quartier - Améliorer l'organisation interne du CSB - Le projet Familles - Le projet Enfance Jeunesse.

Enfin, la conclusion sera aussi l'expression d'un positionnement partagé entre les centres sociaux roannais fédérés à la FDCS pour “le choix du commun, toujours”.

Table des matières, annexes, glossaire des sigles utilisés viennent en appui.

Nous vous souhaitons bonne lecture.

DÉCLARATION D'INTENTION DE LA STRUCTURE

Tout l'équipe, les administrateurs, les bénévoles mettent tout en œuvre pour accomplir leur mission première : Être au plus près des attentes et besoins des adhérents

Pour cela , le CSB s'appuie sur de fortes valeurs:

- * Le respect de la dignité humaine.
- * Le respect de la laïcité et des valeurs de la République.
- * La solidarité
- * L'incitation à la participation
- * L'ouverture avec un partenariat qui s'étoffe d'années en années

Déjà reconnu pour notre convivialité, nous cherchons à consolider l'accueil afin d'inviter un maximum de monde à pousser la porte.(Nouvel aménagement, Nouvelles procédures, Implication des administrateurs pour accueillir les nouveaux venus,)

Nous continuons de développer le " Hors les Murs " pour aller au devant du public afin de déceler les besoins, sortir certaines personnes de leur isolement.

Ce qui est primordial en sortant du COVID, dans une société individualiste et dans un contexte anxigène et hypothétique. Afin d'impliquer un plus grand nombre d'habitants et de leur donner ou redonner un pouvoir d'agir, et de redynamiser la vie associative, nous souhaitons développer les réflexions en commissions.

C'est pourquoi s'ajouteront aux commissions existantes (Projet famille /animations. Vivre Ensemble /Laïcité) les commissions :

Budget/Formation

Suivi Projet Social

Enfants Ados

Fonction accueil

Appels à projets/Fonctionnement

Séniors

Et enfin pour pouvoir offrir aux adhérents une équipe de professionnels qualifiés et des administrateurs motivés, nous avons fait le choix de privilégier les formations (l'ensemble du bureau du conseil d'administration aura bénéficié de la formation Budget fin septembre 2024.)

Le CSB sème de grandes ambitions :Vouloir que ses adhérents, salariés, bénévoles, administrateurs, partenaires s'y sentent bien, aient plaisir à venir, trouvent réponse à leurs attentes, à leurs besoins, que chacun trouve sa place, se sente légitime, et puisse se construire, et agir.

Et que la moisson donne tout plein de citoyens heureux !

DÉMARCHE DU RENOUVELLEMENT DU PROJET SOCIAL

Au moment des entretiens d'évaluation annuelle fin d'année 2023, les salariés permanents ont émis le besoin d'être guidés par un professionnel dans la démarche du renouvellement du projet social.

L'écriture d'un projet social est un exercice neuf pour la directrice du CSB qui a participé à plusieurs temps pluri-acteurs d'autres renouvellements de projets, au sein des centres sociaux de La Livatte, de Moulin à Vent et de Mulsant, qui ont permis de mieux cerner le fonctionnement et l'état d'esprit de cet exercice.

Par ailleurs le séminaire de 2 jours en avril 2024 sur la gouvernance suivi par la directrice et la Présidente a ouvert un champ de possibles pour le pilotage du CSB.

Ayant déjà expérimenté l'importance d'un regard tiers qui permet de se décentrer et d'apporter une dynamique, d'insuffler un souffle nouveau, nous avons donc choisi de nous faire accompagner au travers d'une formation sur plusieurs jours. La démarche de renouvellement étant l'occasion de faire un pas de côté, mais également d'acquérir de nouvelles compétences.

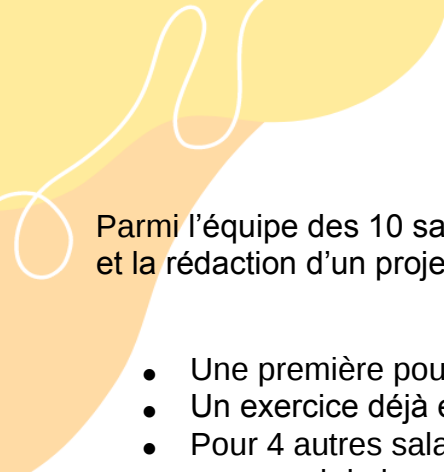
Cynthia Cadel, de la coopérative "Le parapluie" nous a proposé de travailler à partir de la méthodologie d'enquête qui nous amène à investiguer les problématiques de notre territoire. S'inspirer des méthodes des sciences humaines et sociales pour chausser d'autres lunettes que celles utilisées dans nos pratiques quotidiennes. L'intention est d'identifier les outils qui nous permettent de **VOIR**, c'est-à-dire de se décaler de nos préjugés et positions, de repérer, nommer et définir ce qui traverse et anime la vie du territoire. Qui habite le quartier ? Comment il évolue, comment il est impacté par les enjeux sociétaux (covid, mouvements sociaux et questions sociales) ? Quels problèmes rencontrent les personnes ? Qu'est-ce que les chiffres éclairent autrement ?

La diversité des outils assure la multiplication des points de vue pour **COMPRENDRE**, et une rigueur qui éclaire les angles morts. Donner du sens à ce que l'on a observé, poser des hypothèses sur les raisons des situations qu'on regarde, pourquoi cela arrive ? Qu'est-ce qui tient du contexte sociétal, local et comment on trouve des bribes de sens en regardant l'histoire ? Comment les chiffres confirment ou infirment nos hypothèses ?

Recueillir la parole des habitant.es, leurs envies et besoins, comprendre ce qui les anime a permis de proposer des actions de manière ajustée et de les discuter en concertation. Savoir pour **AGIR**, et choisir de manière argumentée les actions à privilégier ces quatre prochaines années en fonction des faits, des vécus et de nos ambitions de structure.

Cette méthodologie correspond aux exigences du projet social et nous permet de jongler collectivement entre prise de hauteur et orientations stratégiques concrètes.

Nous avons fait le choix d'une écriture collective. En effet, dans l'objectif d'être associé à ce qui nous concerne, il nous semblait pertinent de proposer à chaque personne de l'équipe bénévole et salariée de vivre l'exercice. Cela permet de se rendre compte, de dire, de partager concrètement les points de vue, mais aussi de se poser la question de ce qui est partagé (par exemple sur la fonction accueil) et des endroits à interroger et travailler. Organiser, formuler, classer dans un écrit pour communiquer à d'autres demande d'être au clair avec son fonctionnement interne et le questionne forcément. Cela amène des prises de décision éclairées et orientations stratégiques en conscience de la diversité des positions.



Parmi l'équipe des 10 salariés permanents, cet exercice de style qu'est l'élaboration, la construction et la rédaction d'un projet social est :

- Une première pour 3 salariées.
- Un exercice déjà éprouvé pour 3 autres membres de l'équipe,
- Pour 4 autres salariés, s'investir dans le processus du renouvellement n'a pas été possible au regard de leurs contraintes professionnelles, liées à de multiples employeurs

Pour leur part, les administrateurs, bénévoles, adhérents, habitants, se sont investis dans la démarche et le processus du renouvellement du projet social en fonction de leurs disponibilités, leurs compétences, leurs envies, leur énergie, leurs croyances en leurs capacités à pouvoir agir. Chacun et chacune à sa manière a contribué à l'écriture de ce projet social quand bien même leur plume était pour certains(es) silencieuse.

Les deux temps forts ont réuni une multiplicité de partenaires et de parties prenantes. Les échanges d'idées et de perspectives ont renforcé la prise de décision collective. Cela a aussi permis de repérer les intersections des projets de chacun pour travailler ensemble et en cohérence au développement du territoire.

Afin de guider le lecteur, la présentation de la méthodologie de diagnostic sera présentée dans le chapitre "Projet social 2025-2028". Calendrier de la démarche en annexe 1.

PREAMBULE

Fort de notre expérience et de notre ancrage local, nous sommes conscients des défis auxquels sont confrontés les habitants de notre territoire, qu'il s'agisse de familles en situation de précarité, de seniors exposés à l'isolement subi ou de jeunes en recherche d'insertion professionnelle ou plus simplement en quête de repères pour agir avec discernement.

Dans le contexte actuel dynamique et pluriel, il nous apparaît opportun, parce que porteur de sens, d'évoquer les mouvements sociaux majeurs qui ont jalonné le précédent projet social, et celui-ci au moment de son écriture :

- Les gilets jaunes 2018-2019 (quand bien même antérieur à 2021 mais nécessaires à la compréhension de la situation sociétale et politique actuelle) cause : La hausse des taxes sur le carburant, déclencheur initial. Le mouvement s'est rapidement élargi pour inclure des revendications plus larges concernant le coût de la vie, les inégalités économiques et sociales, et la représentativité politique.
- Mouvement contre les violences sexistes et sexuelles (2019)
- Mobilisations pour le Climat (2019)
- Réforme des retraites (2019-2020)
- Manifestations des soignants et personnels de santé (depuis 2020)
- Protestations contre la gestion de la crise sanitaire COVID-19 (2020-2021)
- Mobilisation des agriculteurs, le mouvement "On marche sur la tête" a vu des agriculteurs retourner des panneaux signalétiques en signe de protestation contre les conditions de travail et les politiques agricoles communes jugées insuffisantes (depuis 2021)
- Mobilisations contre la réforme de l'assurance chômage (2021-2022)
- Mobilisations contre la réforme des retraites (2023)
- Émeutes urbaines de l'été 2023 (notamment sur le territoire de Roanne)
- Intensification du mouvement des agriculteurs face à la baisse de leurs revenus, à la hausse des charges, à la concurrence déloyale, à une réglementation trop complexe, à la fiscalité, à certains aspects de la réglementation européenne et aux contrôles de l'administration française (début 2024)
- Dissolution de l'Assemblée nationale annoncée le 9 juin 2024 par le Président de la République à l'issue des élections européennes
- Les résultats des législatives montrent une Assemblée nationale fortement fragmentée sans majorité absolue rendant laborieux la gouvernance du pays. Le Rassemblement national (RN) a réalisé le score le plus haut de son histoire.

Au-delà des mouvements sociaux, sont venus s'inviter de manière durable et non exhaustive :

- La guerre en Ukraine et son onde de choc planétaire
- Les massacres terroristes perpétrés par le Hamas le 7 octobre 2023 en Israël rendent plus compliqué le vivre ensemble déjà auparavant fortement éprouvé
- La réforme des retraites prolongeant la durée d'activité et les trimestres cotisés
- La réforme de l'assurance chômage plus drastique particulièrement pour la jeunesse entrant dans le monde du travail ou les seniors en fin de carrière mis sur la touche
- Les aléas et changements pour ne pas dire les dérèglements climatiques mondiaux dont la fréquence tend à devenir cyclique, récurrente, imprévisible
- L'inexorable extinction du vivant (populations indigènes, animaux, volatiles, insectes, flore, graminées...)
- L'accélération du tout numérique sous son effigie de simplification administrative

- La montée en puissance d'une diversité d'escroqueries et de délits utilisant les supports numériques
- L'émergence de l'intelligence artificielle (IA) sophistiquée

Depuis fin 2023, le contexte sociétal apparaît pour beaucoup de personnes jeunes ou adultes morose et anxiogène. Sur tout le territoire, les centres sociaux vivent de grandes difficultés budgétaires entre inflation galopante, réévaluation nécessaire des salaires conjuguée à la stagnation relative des subventions publiques allouées.

Dans cet environnement mouvant et chaotique, le renouvellement de notre projet social est une opportunité pour répondre aux besoins spécifiques, diversifiés et évolutifs des habitants du quartier. En collaboration étroite avec les acteurs locaux, les institutions publiques, les associations et surtout les habitants, nous aspirons à créer un projet social inclusif visant :

- **A renforcer le pouvoir d'agir collectif comme individuel**
- **A favoriser le développement social local**
- **Et ainsi améliorer la qualité de vie de tous**

PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

Identification :

Nom et adresse de l'équipement :

CENTRE SOCIAL BOURGOGNE - 7 rue de Bourgogne - 42300 ROANNE

Téléphone : 04 77 71 99 20

Adresse mail : csbourgogne2@wanadoo.fr

Type de gestion : Associative ☒ Municipale ☐ CAF ☐

Date des derniers statuts: 27 avril 2018

Date du dernier agrément de la Caf au titre de l'animation globale et collective familles :

21 décembre 2020

A la date de dépôt du dossier:

Nom de la Présidente : LE BESCOND Catherine

Nom du directeur: FORRY Alice

Diplôme : DESS (Master 2) + DEFA

Nom du référent familles : MALCUS Amélie

Diplôme : DE CESF

Equipe salariée permanente au 01/01/24 : 10 personnes soit 7,15 ETP

Nombre d'administrateurs : 13

Nombre total de cartes d'adhérents : 358 (adhésions familles)

Prix de l'adhésion : 12.50 €

Agrément d'association et jeunesse et d'éducation populaire en date du 4 septembre 2023

Nombre d'habitants :

- Du quartier : 1 669 (données 2018)
- De la commune : 34 747 (données 2018)

Tel que défini par la circulaire CNAF de 2012, le Centre Social Bourgogne est une structure de l'animation de la vie sociale de proximité qui répond à des missions d'intérêt général face aux besoins des habitants de son territoire d'intervention.

Le CSB est implanté dans le quartier Bourgogne de la ville de Roanne dans le département de la Loire, quartier classé prioritaire de la Politique de la Ville (QPV) depuis 2014 au vu du critère de ressource des habitants vivant en dessous du seuil de pauvreté.

Le CSB est un équipement à caractère polyvalent en raison de sa vocation sociale globale. Le bâtiment appartient à la ville de Roanne, sa surface au sol de 712.6 m² de plain pied facilite l'accueil des personnes handicapées et/ou à mobilité réduite.

Gouvernance

Le statut juridique du CSB est associatif (loi 1901) et gère un unique équipement.

13 administrateurs composent le CA dont 2 membres de droit : Mairie et Département.

Chaque année, les adhérents sont invités à participer à l'Assemblée Générale Ordinaire au cours de laquelle sont présentés et votés les 3 rapports : moral, d'activité et financier.

Au cours de cette même Assemblée Générale Ordinaire, il est procédé au renouvellement d'une partie du Conseil d'Administration par un vote à bulletin secret. Chaque adhérent.e peut se porter candidat.e.

Les administrateurs.trices, personnes majeures, exercent leur mandat à titre bénévole.

Des réunions du Conseil d'Administration (membres élus et membres de droit) ont lieu trois à quatre fois par an.

Le conseil d'Administration est l'organe de gestion et d'administration de l'association. Il est notamment employeur du personnel et décideur pour toutes opérations financières, juridiques et administratives.

Pour concourir à son objet social, l'association s'appuie sur une équipe de salarié.e.s qualifié.e.s. La convention collective nationale en vigueur est celle des Acteurs du Lien Social et Familial (ALISFA)

L'association s'appuie sur une convention de financement quadripartite : Centre Social, Caisse d'Allocations Familiales, Ville de Roanne et Département.

La gouvernance est signataire du Contrat d'Engagement Républicain qui est affiché dans les locaux de l'établissement.

L'accueil

L'accueil, l'écoute, la rencontre : Le lien vital

Il est reconnu que l'Accueil reste un des points forts du Centre Social et demeure une priorité pour l'ensemble des salariés et bénévoles. Cette fonction est partagée par tous et s'organise entre autres avec la secrétaire/chargée d'accueil qui dispose d'un temps dédié et qui par ses missions permet d'avoir une veille, une écoute et de repérer les besoins. Il est important de souligner que la secrétaire est présente depuis plus de 10 ans à ce poste. Elle est connue et reconnue par tous les adhérents, partenaires et acteurs du quartier et a pu créer des liens de confiance forts et durables avec ces différents publics.

Des travaux pour améliorer et favoriser l'accueil

Les premiers travaux d'amélioration de l'accueil vus dans sa dimension globale, ont commencé en 2022 par une intervention sur le rideau métallique de la porte principale du Centre Social. Grâce au concours des services techniques de la ville de Roanne, le rideau a baissé d'intensité sonore lors de son abaissement et relevage au grand bien des riverains et du personnel.

Ensuite, le parking a fait l'objet d'une rénovation (nids de poules = risque de chute) et d'une mise aux normes en délimitant des espaces de stationnements y compris prioritaires afin d'accueillir dans des conditions de sécurité satisfaisantes les personnes à mobilité réduite.

La cour de l'A.L.S.H s'est vue être habillée d'une claustra qui permet un brise vu avec les habitations proches.

Un accueil convivial, pour tous



Des travaux de réaménagement des bureaux ont été réalisés fin 2023. Deux espaces d'accueil bien définis ont été créés. Tout d'abord, à l'entrée du centre social, un espace coloré, convivial et de détente avec jeux pour enfants, canapés, boissons chaudes à disposition, documentation sur le centre social et les partenaires. Mis en place début 2024, cet espace a suscité des réactions très positives et a été investi spontanément par les enfants. Les adultes s'arrêtent de façon plus aléatoire. Il est arrivé que des mamans se rejoignent dans cet espace afin de partager thé et gâteaux qu'elles avaient confectionnés et qu'elles souhaitent faire partager, mais cela reste encore épisodique.



Le souhait du centre social est que cet espace soit investi de façon naturelle par tous et devienne un lieu d'échanges, de rencontres, de convivialité avec ou sans la présence des salariés.

Juste à côté, un espace dédié pour assurer la confidentialité a été créé afin de favoriser les échanges entre la secrétaire et les adhérents et va dans le sens d'une écoute attentive nécessaire pour identifier les besoins, problématiques et manques des usagers.

C'est d'ailleurs lors de certains échanges que l'idée de mettre en place un journal papier et une newsletter des petits potins du CSB sont nées. Le choix, par vote, du titre du journal a été l'expression des adhérents.

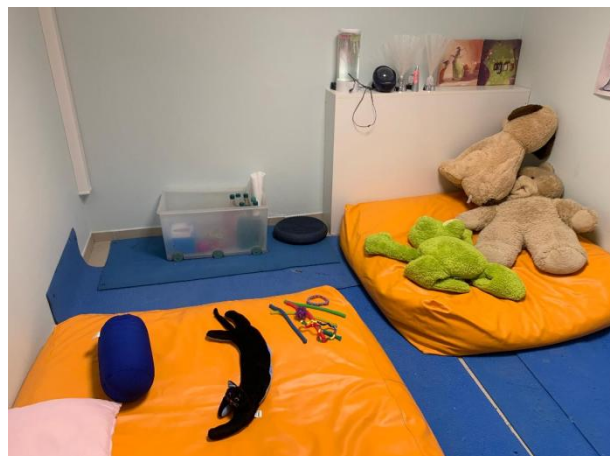
Dans le couloir principal de l'entrée du centre social ont été fixés des étagères avec des livres à disposition des adhérents (adultes et enfants)

L'accueil est également entièrement accessible aux personnes à mobilité réduite ainsi que toutes les salles du centre social.



Dans le couloir il y a également un espace destiné à mettre en avant les "talents" des adhérents.

L'un des défis du dernier projet social était d'améliorer l'accueil des personnes en situation de handicap. Au niveau du centre de loisirs, l'équipe a fait le constat qu'il devenait primordial de pouvoir proposer aux enfants porteur de handicap de s'isoler un temps hors du groupe, lorsqu'ils en ressentent le besoin. Dans ce cadre, une salle sensorielle adaptée avec du matériel pédagogique a été créée en face du bureau des responsables ALSH, afin d'aider les enfants à mieux gérer leurs émotions et leur permettre de prendre un temps au calme.



Une mission centrale au CSB : un accueil par tous

Toute l'équipe a à cœur d'assurer conjointement cette fonction accueil au centre social.

Au niveau de l'ALSH, l'accueil des enfants les mercredis et vacances scolaires est assuré par l'équipe ALSH, la référente familles, mais également la secrétaire chargée d'accueil pour que chaque salarié soit bien identifié, que ce soit par les enfants ou les parents. Cette fonction accueil se prolonge jusqu'aux animateurs vacataires, les parents étant invités à venir chercher leurs enfants dans leurs salles d'activités afin d'échanger s'ils le souhaitent sur la journée de leur enfant.

L'accueil est un point fort du CSB que nous devons continuer de faire vivre.

Ouverture de l'équipement

Afin d'assurer un accueil des adhérents au plus juste et de répondre au mieux à leurs besoins, les horaires d'ouverture varient en fonction des périodes de l'année et selon les activités. L'amplitude horaire de l'ouverture de l'accueil est notamment plus large pendant les vacances scolaires.

Amplitude d'ouverture de l'Accueil et des bureaux administratifs en période scolaire:

Lundi de 14h à 17h30

Mercredi de 8h45 à 12h00 et de 13h30 à 18h15

Mardi jeudi et vendredi de 8h45 à 11h45 et de 14h00 à 17h30

En période scolaire, l'ouverture des locaux se fait en fonction des activités prévues, par exemple l'accueil des adolescents en soirée, les cours de yoga en fin de journée.

Ponctuellement, le Centre Social est ouvert les samedis et dimanches pour organiser des activités ciblées en lien avec la parentalité et/ou l'intergénérationnel.

Amplitude d'ouverture de l'Accueil et des bureaux administratifs en période de vacances scolaires:

Du lundi au vendredi de 8h45 à 12h00 et de 13h30 à 18h15

Périodes de fermeture :

2 semaines durant les vacances de Noël en décembre/janvier

3 semaines au cours du mois d'août

Services et activités proposés

- Accueil de Loisirs Sans Hébergement (ALSH) chaque mercredi et vacances scolaires hormis la période de Noël et 3 semaines en août
- Accueil périscolaire des adolescents 2 soirs par semaine de 18h00 à 20h00
- Soirées ados de 18h00 à 22h00 en période scolaire 1 fois par mois
- Cantine les jours d'ALSH
- Accueil hebdomadaire du Relais des Assistantes Maternelle les jeudis matins hors vacances scolaires
- Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité (CLAS) pour les primaires et collégiens au rythme de 2 séances hebdomadaires en période scolaire
- Promeneur du Net (PDN) Familles
- Projet de Réussite Éducative (PRE) à chaque période de petites vacances
- Réseau d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents (Reaap) à raison d'une rencontre mensuelle. Une journée annuelle départementale sur une thématique définie
- Permanence d'une psychologue de l'école des parents et des éducateurs (EPE) à raison de 3 fois dans l'année
- Sorties familiales au rythme de 4 par an
- Activités socioculturelles hors périodes de vacances scolaires à raison de 30 séances annuelles qui sont assurées soit par du personnel salarié soit par des auto entrepreneurs
- Accueil régulier tout au long de l'année de stagiaires, de jeunes en parcours d'insertion accompagnés par la Mission Locale
- Ateliers parents- enfants tout au long de l'année

L'accueil collectif de mineurs

Nous souhaitons également faire un focus sur l'accueil collectif des mineurs, car il constitue une grande part de notre activité et reflète notre projet d'accueil et d'animation.

Secteur Enfance

Amplitude d'ouverture de l'ALSH mercredis et vacances scolaires

De 7h00 à 18h15 soit 11h15 d'ouverture journalière

Les enfants sont accueillis à partir de l'âge de 3 ans (scolarisés) et jusqu'à 11 ans, de la maternelle jusqu' au CM2.

Le secteur enfants fonctionne le mercredi en période scolaire et du lundi au vendredi pendant les périodes de vacances scolaires.

Les enfants peuvent être inscrits en demi-journée, demi-journée avec repas, en journée complète avec ou sans repas.

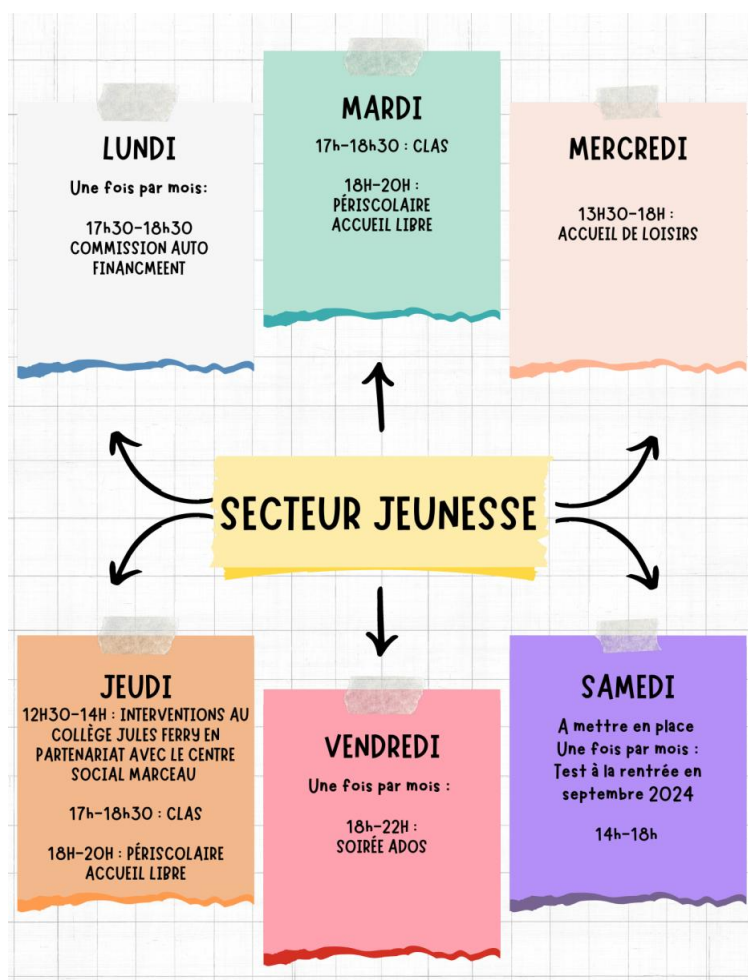
Fréquentation des enfants - Années 2021/2022/2023/2024

	2021	2022	2023	2024
Périscolaire mercredis	183 enfants différents	203 enfants différents	166 enfants différents	162 enfants différents
Extrascolaire vacances	213 enfants différents	256 enfants différents	217 enfants différents	169 enfants différents
Equipe animation	27 animateurs	23 animateurs	20 animateurs	20 animateurs

Pour l'année 2024 les chiffres donnés sont les chiffres réels au moment de la rédaction de ce document.

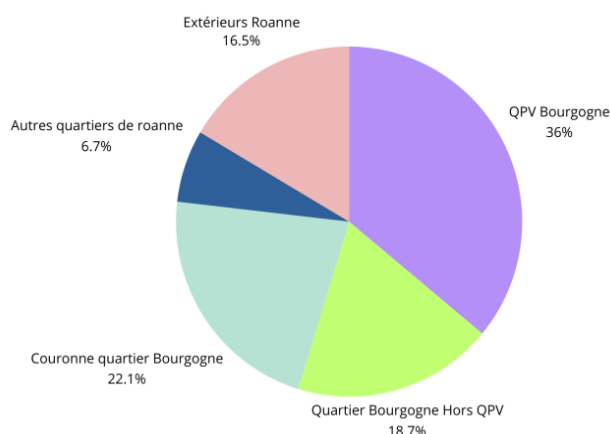
Secteur jeunesse

Temps d'accueil des adolescents



Le secteur jeunesse accueille des enfants âgés entre 11 ans et 17 ans, soit de l'entrée au collège et la fin du lycée.

Pour faire un point depuis 2020, le secteur jeunesse a été victime d'un taux de turnover élevé. En effet, ce sont 4 animateurs différents qui ont occupé ce poste. Le secteur jeunesse n'étant représenté que par un seul animateur jeunesse, le fait que celui ou celle-ci change régulièrement a impacté la participation des jeunes et leur investissement.



Les adhérents

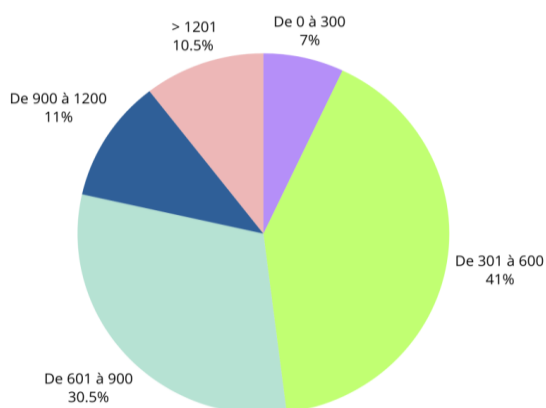
Les adhérents du centre social proviennent (source Aiga) :

Plus de la moitié des adhérents résident sur le quartier Bourgogne soit 54.75%. Si on ajoute la couronne du quartier Bourgogne le pourcentage des adhérents passe à 76.82%.

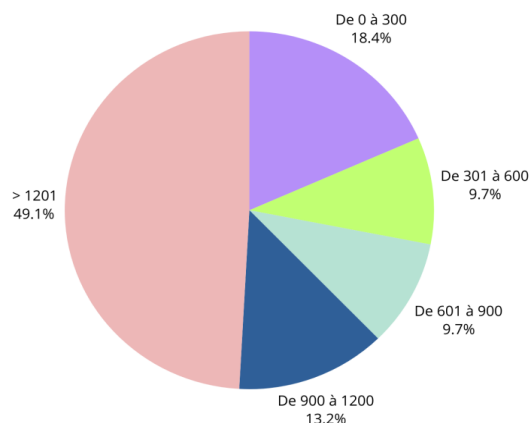
Nous pouvons donc affirmer que le CSB est un véritable équipement de proximité pour les habitants.

Répartition des adhérents par quotient familial

Adhérents de l'accueil de Loisirs



Adhérents des Activités adultes



On note une grande disparité des quotients familiaux entre les familles dont les enfants fréquentent le centre de loisirs et les adultes pratiquant une activité sportive ou socioculturelle, illustrant une grande mixité des publics en termes de revenus et de situations de vie.

La Participation des adhérents

Pour l'heure, les adhérents participent peu ou pas à la vie du Centre social, ils donnent leurs avis, s'inscrivent pour pratiquer les activités mais ne s'impliquent pas ou très peu dans l'organisation de la vie du CSB

Plusieurs hypothèses :

- une équipe salariée qui a l'habitude de fonctionner ensemble, donc par rapidité et facilité fait entre-soi afin de gérer au mieux la charge de travail et respecter le calendrier des échéances et actions programmées.
- Une équipe d'administrateurs qui se laisse porter par les idées des salariés et valide généralement dans un second temps.
- Des publics fragilisés, précarisés qui n'ont peut-être pas eu l'habitude d'être impliqués
- Des publics qui viennent consommer des activités et n'ont pas nécessairement envie de s'impliquer plus.
- Des publics qui peuvent ne pas se sentir légitimes pour faire écouter leurs voix ou pensent qu'ils n'en sont pas capables

Toutefois, lors de la mise en œuvre de manifestations festives, malgré la faible participation des adhérents dans l'organisation, le jour J, habitants et bénévoles présents apportent une aide technique pour l'installation et ou le rangement.

Pour favoriser la participation, des commissions ont été créées (commissions, manifestations, commission laïcité...) Mais par manque de vitalité et de suivi, elles se sont essouffées. Elles étaient portées exclusivement par les salariés (proposition de dates, recentrer sur l'intérêt de la commission, sortir de ce que l'on veut soi et prendre en compte le public concerné dans sa globalité).

Conscients de cet état, nos axes du Projet Social 2025-2028 intègrent cette participation et implication des habitants de manière douce et progressive.

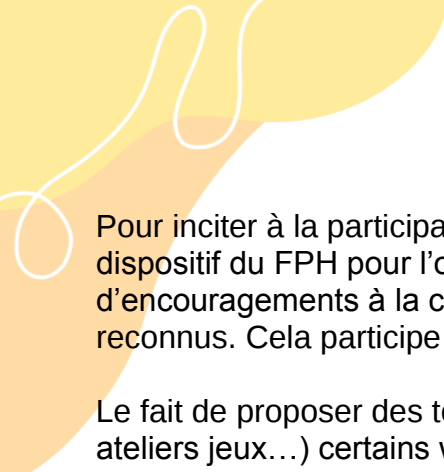
Les actions Hors les murs et Aller-vers concourent à favoriser l'expression de la parole spontanée voire libérée des habitants et contribuent petit à petit à les associer et à plus long terme à favoriser leur implication soit ponctuelle, soit pérenne.

Durant notre démarche de renouvellement de Projet Social, des habitants ont spontanément participé aux différents temps proposés. Ils ont fait entendre leur voix, fait part de leurs souhaits et vision de l'avenir pour le Centre Social et de la connaissance du quartier.

A nous de faire en sorte que cette nouvelle dynamique soit porteuse de sens pour tous et se concrétise par la participation de ceux qui le souhaitent.

L'histoire du CSB nous montre qu'il a pu y avoir une implication des adhérents mais qui était cadrée et contrôlée. Ce n'est pas celle que nous souhaitons développer aujourd'hui. Nous aspirons à ce que le Centre Social permette à ses adhérents de s'impliquer pour leur intérêt personnel et l'intérêt collectif, qu'ils développent un regard critique et aient un recul sur ce qui peut être mis en place pour le bien commun.

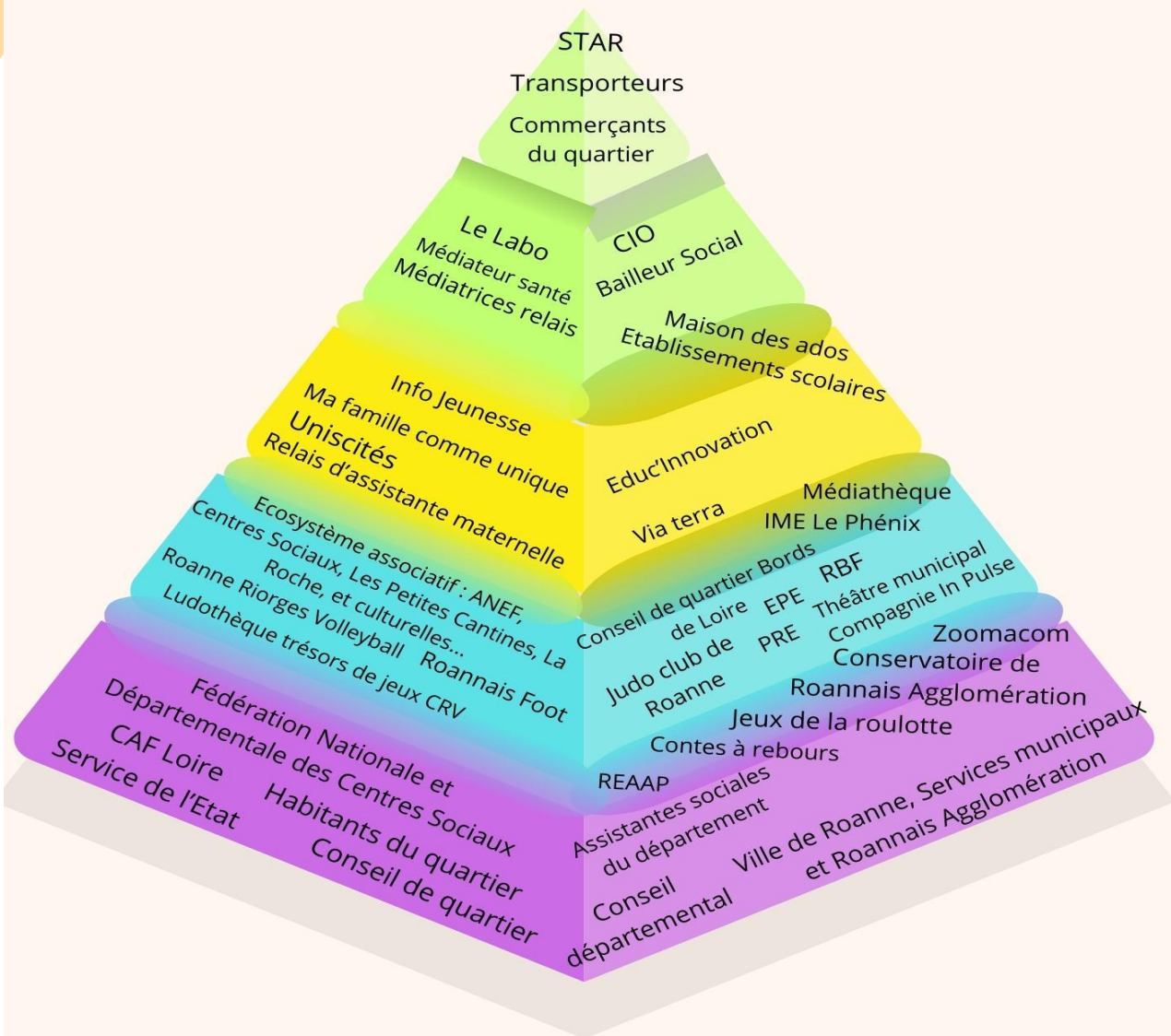
La Présidente est également une personne centrale pour motiver les adhérents à organiser, participer, proposer des temps de loisirs, de découvertes, de convivialité.



Pour inciter à la participation, en 2023, le CSB a accompagné 4 habitants du quartier dans le dispositif du FPH pour l'organisation de la fête de quartier. Cette action pose les prémices d'encouragements à la co-construction avec les habitants pour qu'ils se sentent investis, concernés, reconnus. Cela participe aussi au développement de leurs diverses compétences.

Le fait de proposer des temps de rencontres (atelier parents/enfants, manifestations festives, ateliers jeux...) certains week-ends favorise une plus grande participation notamment des familles. Nous devons rester vigilants vis à vis de leurs contraintes et réalités de vie du lundi au vendredi. Notons que la participation et l'implication des habitants est un processus qui s'inscrit dans le temps et la régularité des actions. La participation ne se décrète pas, elle s'élabore à petits pas collectivement.

Partenariats



- Partenariats historiques
- Partenariats stables et concrets
- partenariats à renforcer
- Partenariats à construire
- partenariats souhaités

Politique de formation

Tout au long de l'année, des formations sont proposées à l'ensemble des salariés, des administrateurs et des bénévoles. Elles jouent un rôle crucial dans le développement individuel, communautaire et professionnel.

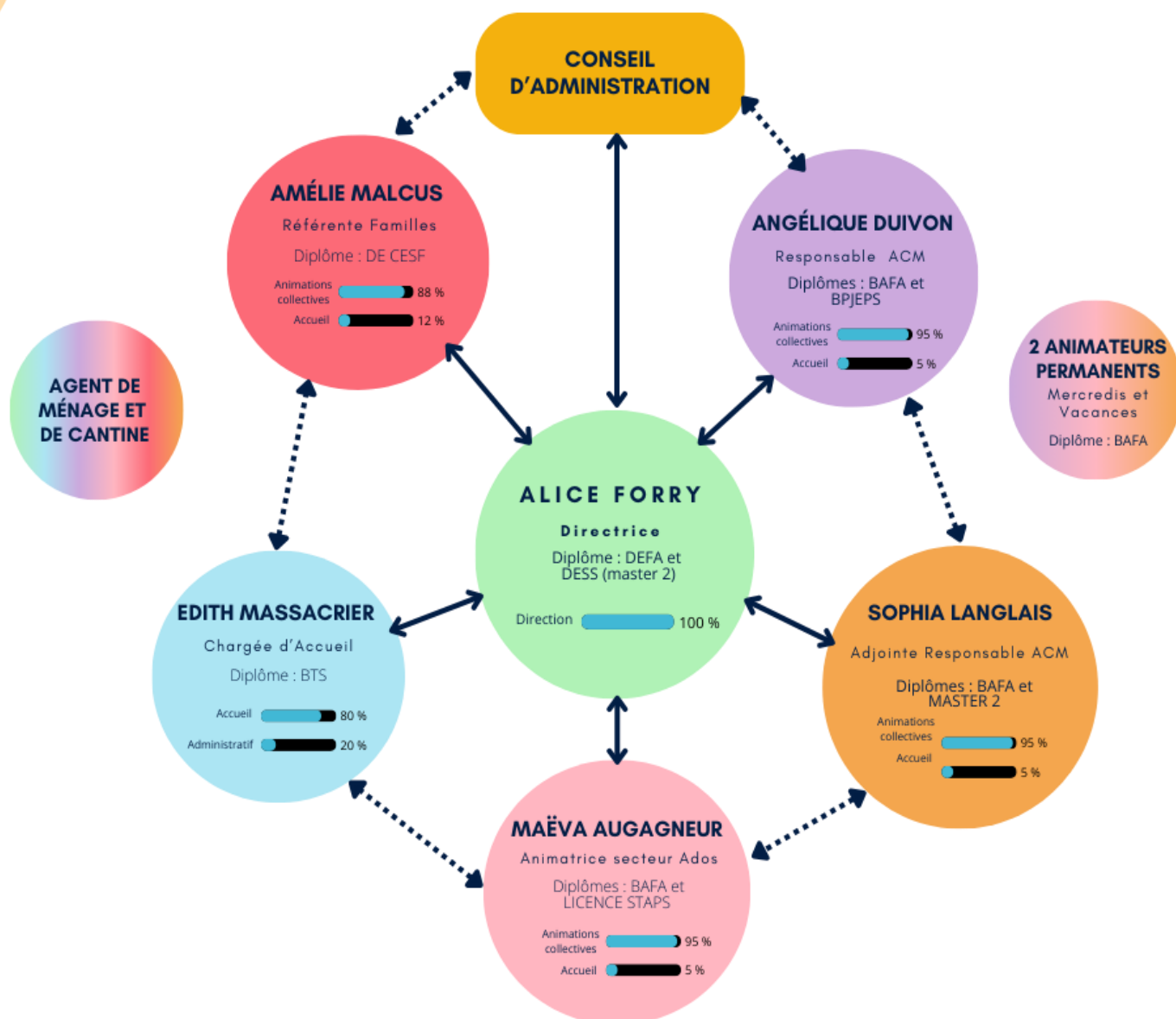
En offrant des opportunités d'apprentissage accessibles et variés le CSB contribue significativement à :

- Permettre aux salariés(es) de sortir de leur quotidien de travail, d'explorer de nouveaux environnements professionnels et partenariaux
- Prendre du recul sur les pratiques professionnelles, rencontrer d'autres professionnels, échanger sur les différentes pratiques, confronter et mutualiser les savoirs
- Évaluer et adapter son action au plus près des besoins de son activité en réajustant les fonctionnements, sa vision dans une démarche d'amélioration continue
- Faciliter et consolider les partenariats
- Apprendre, découvrir des thématiques jusqu'à lors jamais abordées
- Associer plus activement les bénévoles au fonctionnement global du CSB
- Habiter et incarner la fonction d'administrateur
- Comprendre le budget d'un centre social et l'affiner par de l'analyse financière
- Favoriser la monter en compétences individuelle et collective

Le tableau des formations réalisées est en annexe 2.

Moyens humains au service du projet social

Organigramme



L'organigramme complet dans ses fonctions de pilotage, d'animation collective familles, de l'accueil, du secrétariat, de la logistique et des personnels des activités est en annexe 3.

Sur la période du précédent projet social 2021-2024, le turnover aura été conséquent, 11 salariés permanents auront définitivement quitté la structure pour d'autres projets professionnels. Cette valse des ressources humaines trouve corrélation avec la période du Covid 19 et post Covid qui a profondément modifié le sens du rapport au travail et à l'emploi occupé.

Moyens financiers

TABLEAU CHARGES ET PRODUITS sur une période de 5 ans

CHARGES	N-2	N-1	N	N+1 +3%	N+2 +3%
60 Achats	37 225	37 255	39 700	40 900	42 100
61 Services extérieurs	10 751	20 482	15 500	16 000	16 400
62 Autres services extérieurs	67 744	49 605	61 800	63 600	65 500
63 Impôts et Charges	5 228	6 054	6 400	6 600	6 800
64 Charges de personnels	309 712	366 291	360 500	371 300	382 400
65 Autres charges	190	196	200	500	500
66 Charges financières	0	0	0	0	0
67 Charges exceptionnelles	2 123	3 115	300		
68 Dotations amortissements et provision	14 617	2 862	4 700	4 100	3 500
TOTAL DES CHARGES	447 590	485 865	489 100	503 000	517 200
PRODUITS	N-2	N-1	N	N+1	N+2
70 Ventes de prestations dont part. des usagers	76 270	87 060	89 000	84 700	86 300
741/731 Etat	15 822	17 284	16 000	16 500	16 900
742 Région	0	0	0	0	0
743/733 Département	21 573	22 781	27 800	28 600	29 500
744 Commune	104 701	104 701	104 700	104 700	104 700
745/735 CAF	214 070	228 841	242 800	250 000	257 600
746 Intercommunalité	0	1 950	1 000	1 500	1 500
747 Europe					
748 Autres financeurs	1 340	662	700	800	900
75, 76, 77 et 78 Autres produits	14 168	22 926	6 900	7 100	7 300
TOTAL DES PRODUITS	447 944	486 205	482 900	493 900	504 700
Résultats : Déficit/Excédent	+ 354 €	+ 340 €	- 6 200 €	- 9 100 €	- 12 500 €

Commentaires :

Début d'année 2024, le contrôle de gestion diligenté par le Maire de la commune a porté sur les 3 derniers exercices budgétaires clôturés (2020-2021-2022) et met en évidence les indicateurs suivants :

- Une absence d'endettement
- Des fonds propres élevés qui contribuent à une apparente solidité financière
- Une maîtrise des postes de dépenses et de recettes qui sont globalement stables
- Les résultats comptables ne permettent pas de dégager une capacité d'autofinancement suffisante pour envisager des investissements nécessitant un recours à l'emprunt bancaire
- Une gestion désintéressée des cadres dirigeant la structure
- Un modèle économique fragile pouvant être mis à mal si changement dans la politique de la ville de Roanne

La mise à disposition gracieuse par la ville de Roanne des bâtiments et des fluides évalués pour l'année 2023 à 56 000 € contribue à une relative stabilité budgétaire. C'est un point de vigilance car si le CSB était amené dans l'avenir à devoir s'acquitter d'un loyer et de ses charges, l'équilibre financier serait fortement dégradé et le déficit abyssal.

Les 2 derniers résultats comptables (2022-2023) permettent de justesse de couvrir les charges courantes.

La fermeture annuelle de l'établissement durant 5 semaines permet de maîtriser correctement la charge financière de la provision pour congés payés.

La masse salariale chargée (n'incluant pas la contribution obligatoire à la formation professionnelle continue) est actuellement de 74% du budget annuel des dépenses de fonctionnement.

L'application des nouveaux systèmes de classification et de rémunération a été anticipée dès l'année 2022. Cela a permis d'atténuer en 2024 le pourcentage de la masse salariale.

Le fonds de roulement au 31/12/2023 s'élève à 227 620 € et représente 171 jours de fonctionnement, soit 5,6 mois de trésorerie d'avance pour faire face aux charges d'exploitation courantes.

Le volume de fonds publics perçus par le CSB étant d'un montant supérieur à 153 K€ impose le recours à un commissaire aux comptes pour certifier les comptes et les présenter notamment chaque année publiquement lors de l'assemblée générale ordinaire.

Courant 2022, l'acquisition d'un terminal de paiement par carte bleue a optimisé les règlements des adhérents et répondu à leurs attentes, réduit les impayés, abaissé le volume de liquidités en caisse et par voie de ricochet a diminué considérablement les dépôts réguliers d'espèces à la banque pour plus de sécurité pour la personne qui en a la charge.

Les travaux de réhabilitation architecturale de l'accueil et des bureaux ont été pris en charge financièrement par la CAF 42 et réalisés par la ville de Roanne et Roannais Agglomération.

Pour les investissements en cours, les travaux d'aménagement de l'espace accueil du public et création d'un espace dédié aux enfants en situation de handicap(s) est financé à hauteur de 80 % par le Fonds "Publics et Territoire" de la CAF Loire, 20 % étant à la charge du CSB qui le finance sur fonds propres.

Au 31/12/2023, la dotation aux amortissements s'élève à 2 862 €. C'est un point de vigilance car les matériels sont vieillissants et leur renouvellement reste à prévoir dans un espace-temps raisonnable de 2 à 3 ans.

La stratégie d'investissement à moyen terme reste à définir dans son financement et ordonnancement : renouveau du parc PC, tablette logiciel NOE, matériels pédagogiques ALSH Enfants - Adolescents, Familles et Adultes, mobiliers pour stockage divers, mise en conformité du DUERP et du RGPD.

Le recours à des financements annuels, récurrents également diversifiés de type appel à projets émanant de l'État et Roanne Agglomération participent à consolider l'équilibre du modèle économique actuel devenu fragile.

Pour le projet social 2025-2028, les axes sont à enjeux forts mais pas nécessairement coûteux financièrement d'où une évolution du BP N+ 1 & N+ 2 à 3 %. Une vision comme une projection de l'avenir incertain qui appelle à la prudence.

En se concentrant sur des axes stratégiques à fort impact mais peu coûteux, le projet social vise à assurer une gestion budgétaire prudente tout en contribuant à faciliter le pouvoir d'agir du plus grand nombre des parties prenantes.

Actuellement, les financements précaires concernent les emplois aidés mais aussi les financements publics à moyens constants. Un modèle économique à repenser avec les partenaires afin qu'il devienne un modèle pérenne malgré les turbulences politiques socio-économiques.

Voir annexe 4

Forces et Faiblesses Menaces et Opportunités du CSB

Faiblesses

- Le directeur fondateur du CSB a occupé la fonction durant 38 ans : personne reconnue et très investie dans la structure avec un fonctionnement à l'ancienne. Difficile à remplacer pour certains adhérents et administrateurs. Il a donc fallu du temps pour amorcer des fonctionnements différents.
- Des tarifs ALSH communs au 5 centres sociaux Roannais figés depuis 10 ans
- Un modèle économique à revisiter, les recettes couvrent de justesse les dépenses courantes
- Un volume d'aide Mairie du CCAS en direction des familles à augmenter sensiblement au regard de l'inflation actuelle
- Une subvention municipale de fonctionnement annuel à moyens constants depuis une décennie
- Une subvention départementale fléchée en direction de la jeunesse (PLA) à moyens constants qui restreint l'offre proposée
- Une gouvernance qui s'essouffle par manque de renouvellement de ses membres
- Participation symbolique voire inexistante de certains membres du CA
- Des commissions de travail à bout de souffle qui se sont éteintes
- Des secteurs familles et ados avec un seul salarié référent : sentiment de solitude, et manque de relais. L'organisation pouvant devenir fragile si la personne est absente. De même lors des hors les murs - aller-vers, assurée par la CESF et la secrétaire chargée d'accueil, qui se charge de l'accueil des publics au centre.

Forces

- Ancrage territorial au sein du quartier fort de 50 ans
- Reconnaissance institutionnelle et partenariale avérée
- Adhésion à la fédération nationale et départementale des Centres Sociaux
- Offres de formations diversifiées et régulières émanant de la fédération des Centres Sociaux
- Adhésion au syndicat employeurs ELISFA
- Équipe de salariés permanents stabilisée et en soutien mutuel
- Binôme Présidente/Direction bien huilé
- Duo d'administratrices pilier et garant du bon fonctionnement de la structure
- Mise à disposition gracieuse par la ville de Roanne des locaux et des fluides
- Anticipation à N-1 de l'entrée en vigueur de la nouvelle classification et rémunération des emplois dans la branche ELISFA
- Financements ad hoc Politique de la Ville à solliciter via des réponses à projets annuels
- Gestion financière maîtrisée
- Satisfaction du taux de participation des habitants lors d'événements festifs et la présence croissante des pères de famille
- Le Centre Social est un acteur économique au service du développement social local

Point de vigilance

- Difficultés de stationnement suite aux travaux
- Peu de lieux de sociabilité
- Lieux de rencontres qui ne sont pas partagés. Exemple : Population plus aisée vers les halles, habitants du QPV devant l'école
- Espaces publics perçus différemment en journée et le soir (sentiments de malaise et d'insécurité)
- Public majoritairement âgé habitant le quartier pour des raisons historiques. Cette catégorie se sent aujourd'hui isolée et entretient peu de lien avec le voisinage
- Occupation, jugée abusive, par des jeunes majeurs en bas des immeubles ou dans les halls d'entrée -> nuisances, conflits et incivilités avec les habitants plus âgés
- Cohabitation subie entre les "anciens" du quartier et les nouvelles populations récemment logées
- Tensions entre voisins qui colorent la vision de certaines entrées d'immeubles. Ces conflits semblent teintés d'enjeux intergénérationnels
- Absence d'un Maison France Services sur le quartier
- Manque d'activités culturelles et d'animation relevées par les jeunes à partir de 15 ans, et les personnes âgées
- Nouveaux comportements concernant les déchets : incompréhension, dysfonctionnements...
- Certaines zones souvent jonchées de divers déchets, zones de mendicité peu avenantes
- Parcs rénovés et créés autour du quartier sont jugés trop éloignés et peu investis par les familles du quartier
- Barrières psychologiques et sociales qui se superposent aux limites du quartier prioritaire. Les habitants participent peu aux animations proposées en périphérie du quartier
- Pas d'association de parents d'élèves au sein de l'école du quartier

Opportunités

- Travaux d'ouverture sur le port qui tendent à décroiser le quartier
- Travaux réalisés dans certains bâtiments qui permettent une meilleure accessibilité aux personnes à mobilité réduite
- Rénovations du quartier appréciées
- CSB repéré par les habitants et les partenaires comme lieu de loisirs, d'échanges et de convivialité
- Proximité du Centre Social avec le centre ville
- Quartier considéré comme calme (en comparaison des deux autres quartiers prioritaires)
- Population cosmopolite du quartier accompagnée de richesses culturelles diversifiées
- Une majorité des habitants dit se sentir bien dans le quartier mais ne participe pas ou très peu à la vie de celui-ci
- Souhait exprimé par des jeunes ménages et les familles récemment installées sur le quartier d'être accompagnés pour créer des moments de vie (fête de quartier, fête des voisins...) et de pouvoir proposer des activités sociales et culturelles aux jeunes du quartier
- Gratuité des transports en communs le week-end au sein de l'agglomération
- Manifestations festives à proximité du quartier
- Présence de 2 Médiatrices relais et d'un médiateur santé nouvellement arrivés
- Climat social serein

ANALYSE DU PRÉCÉDENT PROJET SOCIAL

Retour sur la période Covid, l'avant et l'après et le maintien du lien

Le Covid a eu de fortes incidences dans la vie sociale, dans celles des structures comme la nôtre et surtout dans la vie de chaque habitant.e, chaque enfant. Il est important pour nous de retracer notre organisation durant cette période, ainsi que les évolutions et conséquences que ce contexte a entraîné.

Pendant la pandémie COVID un dispositif a été mis en œuvre pour maintenir les liens avec les habitants et adhérents. Le CSB a adapté son fonctionnement suivant l'évolution de la situation sanitaire. Différents protocoles ont été rédigés afin de respecter les règles sanitaires en vigueur. Il a adapté les activités en direction des enfants et ados sans que cela se traduise par une baisse de qualité et de diversité des actions.

L'accueil est resté effectif. Il a été mis en place un phoning (les salariés et la Présidente appelaient à tour de rôle les familles et les séniors). Une page Facebook a été créée proposant des activités, des jeux à réaliser.

Le centre était un lieu d'information avec l'affichage des directives, explications et rappels des consignes. Un lieu d'accompagnement (photocopies des devoirs pour les foyers sans internet, accueil individuel pour les familles en détresse, CLAS individuel,...).

Le Covid a favorisé le télétravail et a laissé des traces (gestes barrières, lavage des mains...).

Il a resserré l'équipe, équipe qui a gardé son enthousiasme et a fait preuve d'ingéniosité lors des temps d'accueil ALSH (chaque enfant avait une boîte avec feutres, jeux, kapla...).

Au niveau financier il n'y a pas eu d'impacts majeurs. Le chômage partiel des salariés a été pris en charge par l'État à hauteur de 20 000€. La CAF a versé la même prestation de service qu'en 2019, ce qui a permis un résultat comptable positif. L'organe dirigeant a décidé de reverser à l'état l'enveloppe financière obtenue pour l'activité partielle.

Pour autant, à l'heure actuelle le public sénior n'est pas totalement revenu soit par aggravation de l'état de santé, soit par non volonté de ressortir du domicile ou par décès.

En tout cas, les familles et les séniors qui ont trouvé appuis et réconfort au CSB pendant cette période difficile ont tissé manifestement un lien particulier et sont reconnaissants envers celui-ci.

Impact du Covid sur le nombre d'adhérentes du CSB

Années	Nombre adhésions familiales	Nombre d'individus
2018	345	680
2019	349	618
2020	200	465
2021	311	599
2022	302	642
2023	358	593

Le tableau met en lumière le nombre d'adhérents avant et après la pandémie Covid19. Force est de constater que le CSB, à partir des moyens humains qu'il a déployé notamment durant la période de confinement et de chômage partiel du 18 mars au 12 mai 2020 a su développer des actions permettant le maintien du lien social avec les adhérents du quartier Bourgogne et au-delà de ce périmètre.

Autre constat : le nombre d'adhésions familiales n'a cessé doucement d'augmenter, mais le nombre de personnes composant le ménage a diminué. Nous pouvons extrapoler sur un moindre nombre de familles nombreuses sur le quartier, hypothèse que nous vérifierons ultérieurement car nous ne disposons pas à ce jour de données chiffrées récentes.

Méthodologie d'évaluation : croisement des regards entre salarié.es et administrateurs

La méthode utilisée a été de travailler par binôme administrateur/salarié.e.s pour comparer les bilans des fiches action, en tirer des enseignements pour le prochain projet social.

Ce qui a fonctionné et mérite d'être conforté :

- Les actions régulières hors les murs, aller vers au fonctionnement bien huilé qui permettent au CSB d'être un animateur du territoire
- L'accueil de personnes de tous âges en situation de handicap

Ce qui a moins bien fonctionné et invite à être repensé :

- certaines fiches actions ont été formulées de façon trop précises rendant difficile leur réalisation
- Une gouvernance qui a du mal à investir sa place de pilote du CSB
- Peu d'espace de travail associé entre administrateurs et salarié.e;s
- Un turnover important au sein de l'équipe salariée

Evaluation du projet 2021-2024

Axes du projet social	Défis du projet social	Le bilan vu par les salarié.e.s	Le bilan vu par les administrateur.rice.s	Enseignements/Intuitions
Axe 1 : Améliorer la visibilité du centre, en interne et en externe, dans et hors les murs	Défi 1: Organiser des actions régulières hors les murs	Ce qui fonctionne : des actions hors les murs sont effectivement organisées, choix de l'emplacement, rester sur des lieux connus des habitants, prêt d'un triporteur par la fédération, formation Aller vers suivie par deux salariées A revoir/améliorer : varier les animations/thématiques, faire plus de Hors les murs sur des formats plus courts (2 heures), ratio temps de préparation/résultats parfois décevant, associer les médiateurs car sont connus des habitants	Réalisé : a permis au centre social de toucher de nouveaux publics ; les actions hors les murs sont assurées par des salarié.e.s et des administrateur.rice.s 1 fois par mois	De l'innovation dans le hors les murs, a plutôt bien fonctionné Quelque chose à continuer Permet de donner une visibilité au centre Besoin d'étoffer avec l'implication des bénévoles Retour des habitants du quartier : « j'ai le droit de donner mon avis »
	Défi 2 : Mise en place d'une commission multi partenariale pour créer des outils de communication adaptés	Ce qui existe/ a été fait : tee-shirts avec logo CSB, demande de raccordement à la fibre, volonté de créer une newsletter, outil d'information à destination des parents ALSH, rénovation du parking, création d'un site internet, mailings via le logiciel Aiga, usage des sms et de whatsapp Ce qui n'a pas fonctionné/ reste à faire : pas de commission multi-partenariale (manque de mobilisation/de temps), peu de bénévoles qui s'impliquent, impression que le covid a cassé la dynamique de départ, enquête de satisfaction à réaliser	Partiellement réalisé : un travail a été réalisé autour de la communication sur le projet social mais pas de mise en place d'une commission multi-partenariale ; éléments d'explication = manque de temps et d'implication	Beaucoup de choses faites sur la communication La communication est un vrai métier, qui demande et des compétences et du temps de travail Mailing qui fonctionne très bien L'idée de la commission multi partenariale n'est pas à conserver dans le futur projet social car le partenariat se vit sous d'autres formes
Axe 2 : Conforter la convivialité et la qualité de l'accueil	Défis 1 & 2 : Organisation d'événements favorisant la mixité des publics	Ce qui fonctionne : évolution des activités qui favorise la mixité, une bonne participation de tous les acteurs, événement phare des 50 ans du centre en septembre 2022, le calendrier des manifestations est attendu par les adhérents, la communication autour des événements Ce qui a moins fonctionné/ reste à faire : en période covid, certaines animations annulées, établir des tarifs attractifs pour tou.te.s, une commission manifestation un peu poussive/qui mériterait d'être renforcée, une réorganisation des activités à l'hiver 2022 en lien avec les baisses de chauffage opérées par la mairie en soirée/ weekend	Réalisé : événement autour des 50 ans du centre social ; calendrier trimestriel des manifestations proposées par le centre ; fête du centre/ du quartier ; mixité des publics sur les événements	Volonté de l'équipe de proposer des actions communes Des actions qui fonctionnent bien Un problème de communication qui perdure Pose la question des adhérents qui ne viennent que pour faire une activité Problème du coût des sorties (faisabilité financière) Investissement souligné de l'équipe salariée
	Défi 3 : Identifier des personnes ressources pour accompagner les nouveaux arrivants/ parrainages	Ce qui existe : les choses se font de manière informelle, livret d'accueil pour les animateur.rice.s, mise en place d'un tutorat (turn over important) Ce qui a moins fonctionné/reste à faire : aucune salle existante et disponible pour les animateurs, des administrateur.rice.s qui ne se sont pas saisi.e.s de cette fiche-action Globalement, fiche action moins pertinente pour les salariés permanents	Très partiellement réalisé : tentative de « permanences » d'accueil auprès des parents de l'accueil de loisirs ; présentation de la structure aux ateliers adultes en début et fin d'année ; élément explicatif : défi qui n'a pas été gardé en tête, qui est resté à l'état de vœu pieux	Accueil au sein de l'ALSH plutôt bien assuré ; des animateurs vacataires auraient aimé pouvoir rencontrer les bénévoles Pour les autres acteurs, l'accueil est moins pensé/ formalisé Idée d'afficher un trombinoscope à l'accueil du centre
Axe 3 : Développer la participation de tou.te.s et la cohésion entre adhérent.e.s, bénévoles, partenaires et salarié.e.s	Défi 1: Créer un espace d'échange de services à destination des habitant.e.s	Ce qui existe : réalisation de 3 trocs annuels, l'idée que l'échange de service peut être un moyen adapté en cas de difficultés économiques, espace d'échange qui existe à Riorges mais difficilement accessible pour personnes non véhiculées Ce qui n'a pas fonctionné : partenariat stoppé avec la pandémie, peu d'administrateurs sont volontaires	Partiellement réalisé : tentative de mise en place de permanences proposant de l'échange de services mais n'a pas fonctionné : élément explicatif = ne correspond pas aux besoins des personnes	A eu du mal à exister → quelle pertinence ? Action sans doute à abandonner, sauf si c'est une demande qui remonte lors du diagnostic
	Défi 2 : Créer un comité d'usagers par secteur et organiser	Aucune mise en place de comités d'usagers à ce jour	Non réalisé : élément explicatif = problématique de vitalité associative et pas assez de monde impliqué	Défi peut-être trop ambitieux : l'idée est bonne mais forme à revoir → comment on peut recueillir la parole des adhérents d'une façon

	une rencontre annuelle inter comités			plus simple (questionnaires par mail, bouche à oreille, boîte à idées, etc.) ?
	Défi 3 : Accompagner et former/ formations communes entre acteur.rice.s	Il y a bien eu réalisation de temps de formation pour les salariés et les bénévoles mais aucun temps de formation en commun	Des formations respectives mais non partagées La directrice et la présidente ont participé ensemble à une journée de formation Communiquer avec ses élu.e.s	Formation mixte : idée qui est bonne mais problématique pour trouver ce qui rassemble, et aussi pour dégager du temps + problème de coût Formation envisagée : apprendre à apprendre
	Défi 4 : Groupe de travail pour créer livret visant à clarifier les missions de chacun.e et optimiser la participation de tou.te.s	Les 30 années de Patrick BURGER passées à la direction du CSB n'ont pas favorisées l'implication des bénévoles. Le turn over des personnels n'a pas facilité la mise en œuvre des fiches actions. Les différents livrets sont à construire en précisant le qui fait quoi	Non réalisé	Action qui ne parle pas vraiment, d'autant que tout le monde est polyvalent Par contre, il serait intéressant de se pencher sur le « qui fait quoi » entre salarié.e.s et admins
Axe 4 : Poursuivre l'ouverture et le développement des actions partenariales	Défi 1 : Rencontres partenariales trimestrielles au centre social, avec repas partagé	Existant : partenariat avec le musée de Roanne et le conservatoire de musique, la fête de quartier a été partiellement co construite avec l'école élémentaire de proximité, partenariat avec le Conseil de quartier des bords de Loire sur la ballade gourmande annuelle	Non réalisé : élément explicatif = partenariats effectifs mais pas sous cette forme	Temps avec partenaires qui existent dans des contextes de réunions Peut être compliqué de réaliser des temps de rencontre informels autour d'un repas
Axe 5 : Améliorer l'accueil des personnes en situation de handicap	Défi 1 : Au sein de l'Accueil Loisirs 3/17ans mettre en place une procédure d'accueil (commune à tous les salariés) à destination des enfants et adolescents en situation de handicap	Depuis toujours le CSB accueille des enfants porteurs de handicap(s) Maud CLEMENT, adjointe de direction de l'ALSH est la référente handicap	Réalisé Point d'attention = avec le turn over des salarié.e.s, il a été difficile d'assurer une continuité	Suite au départ de la référente handicap, prise de conscience qu'il pourrait être intéressant d'avoir une formation commune bén et salarié.e.s pour que tout le monde soit sensibilisé à cette question
	Défi 2 : Organiser des temps d'informations et de formations auprès des équipes encadrantes mais également auprès des enfants et adolescents fréquentant l'Accueil de Loisirs		Réalisé	Pas d'action spécifique auprès des enfants et adolescents

Focus sur actions les «Hors les Murs»

Amorcées lors du projet 2021/2024, le Centre Social a multiplié les actions « Aller Vers / Hors les Murs » dans tout le quartier afin d'animer l'espace public et de redonner la parole aux habitants.

Au démarrage en 2021, les actions « Hors les Murs » pratiquées ont une visée « informative » permettant de diffuser les actions et activités mises en place au centre social, mais aussi et surtout d'aller à la rencontre des habitants, d'échanger. Nous rencontrons de nouvelles personnes du quartier que nous ne voyons pas au centre social ce qui permet de nous faire connaître et d'entendre la voix d'autres habitant.es, ainsi que leurs besoins. C'est également l'occasion d'échanger avec des adhérents du centre social peu habitués à nous voir dans cette posture certes professionnelle, mais en dehors du centre social. L'échange se fait malgré tout spontanément, car ils nous « connaissent ». Nous avons également associé des adhérents habitant le quartier. Ils sont « reconnus », certains habitants s'arrêtent spontanément et cela crée l'échange immédiatement. La proposition de gâteaux et boissons apporte un aspect convivial et favorise également les discussions.

Nous avons associé des partenaires à ces temps, tels que le Conseil de Quartier, ATD Quart monde, ou le Médiateur santé du quartier afin de présenter leurs missions et actions.

Après plusieurs « Hors les Murs », nous avons l'impression de « tourner en rond ». En 2022, Amélie Malcus, référente familles et Edith Massacrier, secrétaire chargée d'accueil ont participé à une formation « Aller Vers » de 3 jours proposée par la Fédération des Centres Sociaux.

Suite à cela, une prise de conscience a émergé et a orienté nos actions vers une visée plus participative, politique. Nous décidons de mettre de côté les actions « informatives » et mettons en place des animations sous forme de jeux, questions.... visuellement attractives.

Différentes réactions émanent des passants : étonnement, curiosité, amusement mais également de la gêne, de la fuite, de l'indifférence, voire même de la moquerie. Malgré tout, le plus souvent les passants s'arrêtent et l'échange s'engage. Nous sommes à l'écoute et eux sont acteurs et « créent ».



Le centre social Bourgogne est situé dans un quartier QPV proche du centre-ville et notamment très proche des « Halles Diderot », regroupement de commerçants accueillant majoritairement un public aisé. Nous avons pu observer une grande diversité de publics, mais force est de constater que peu de personnes que nous côtoyons dans le cadre du centre social sont présentes sur cet espace.



Autre constat est fait de l'importance de la régularité de nos actions à raison d'une fois par mois. Petit à petit, nous sommes « reconnues » et l'échange s'engage plus spontanément.

Nous avons également bénéficié du prêt d'un triporteur durant 6 mois par la fédération des centres sociaux, pour varier nos actions et être mieux repérés dans l'espace public.

Le but de ces actions est de se rapprocher des habitants éloignés du CSB, faciliter le contact et l'échange. Créer des espaces où se rencontrer, redonner la parole dans l'espace public. Ces actions nous permettent de repérer différentes problématiques, besoins et envies des habitants. La continuité de ces hors les murs serait, lors de notre prochain projet social la constitution de collectifs, d'initiatives d'habitants que le Centre pourrait accompagner dans leurs démarches citoyennes.

Conclusion

Le développement de ces Hors les Murs, réalisés par la CESF, des bénévoles et la secrétaire chargée d'accueil engendre une problématique : Qui se charge de l'accueil des adhérents pendant ces temps là ?

L'équipe permanente ne peut pas toujours assumer cette fonction surtout avec l'intention du centre social de développer encore plus ces actions sur les années à venir.

Lors de rencontres entre paires organisées par la Fédération des Centres Sociaux, la secrétaire chargée d'accueil a pu échanger sur les pratiques d'autres centres sociaux en termes d'accueil. Il apparaît aujourd'hui essentiel d'associer les adhérents et bénévoles à cette fonction qui se doit d'être constante et permanente. Ce nouveau fonctionnement envisagé peut participer à la montée en compétences de bénévoles, qui peuvent assurer ce rôle d'accueil. Cela peut éventuellement leur permettre de reprendre confiance en leurs capacités et se sentir mieux armé pour enclencher d'autres actions en lien avec l'emploi.

PROJET SOCIAL 2025-2028

Méthodologie de renouvellement

Dans le cadre du renouvellement du projet social et conformément à nos objectifs, des hors les murs mensuels ont été menés dès l'année 2022. Cela a permis de rester en veille sur les potentielles difficultés rencontrées par les habitant.es, mais aussi d'être en lien pour pouvoir soutenir leurs idées, remarques et envies de projets.

Aussi, les regards ont été croisés et les méthodes de recueil des besoins et des vécus ont été diversifiés afin de parvenir à une image plus complète des forces et vulnérabilités du territoire et du CSB.

Nous avons ainsi réalisé, en complément de cette présence hors les murs :

- 2 questionnaires à destination des adhérent.es (46 questionnaires)
- 1 questionnaire à destination des habitants (65 questionnaires)
- 2 questionnaires à destination des familles (47 et 25 questionnaires réalisés)
- 1 questionnaire à destination des jeunes (25 questionnaires)
- 2 temps de recueil de parole des enfants et parents de l'ALSH (15 parents 45 enfants)
- Des interviews de personnes ressources notamment un commerçant tabac-presse, une agente de propreté OPHEOR (*voici retranscrit la verbatim du commerçant "Avant ici dans le quartier la fin du mois c'était le 15 maintenant c'est le 12"*)

Pour compléter ces éléments de diagnostic, il manquait le regard et l'expertise des partenaires. Deux temps d'ateliers réunissant de multiples acteurs du territoire ont été réalisés sur deux demi-journées en mars puis mai 2024. Nous avons travaillé à partir de cartes du quartier lors de la première demi-journée. Cela a permis de nous interroger sur les représentations, forces et faiblesses du territoire. Et d'aller plus en profondeur dans l'échange de nos expertises et regards à partir d'entretiens croisés entre un.e habitant.e ou adhérent.e, un membre de l'équipe salariée et un.e partenaire du CSB.

La seconde demi-journée a été centrée autour des axes d'action possibles à partir des besoins repérés.





Tout au long du processus de renouvellement, l'équipe salarié.es et administrateurs s'est réunie à 10 reprises pour réfléchir et travailler de concert et ainsi enrichir les propositions.

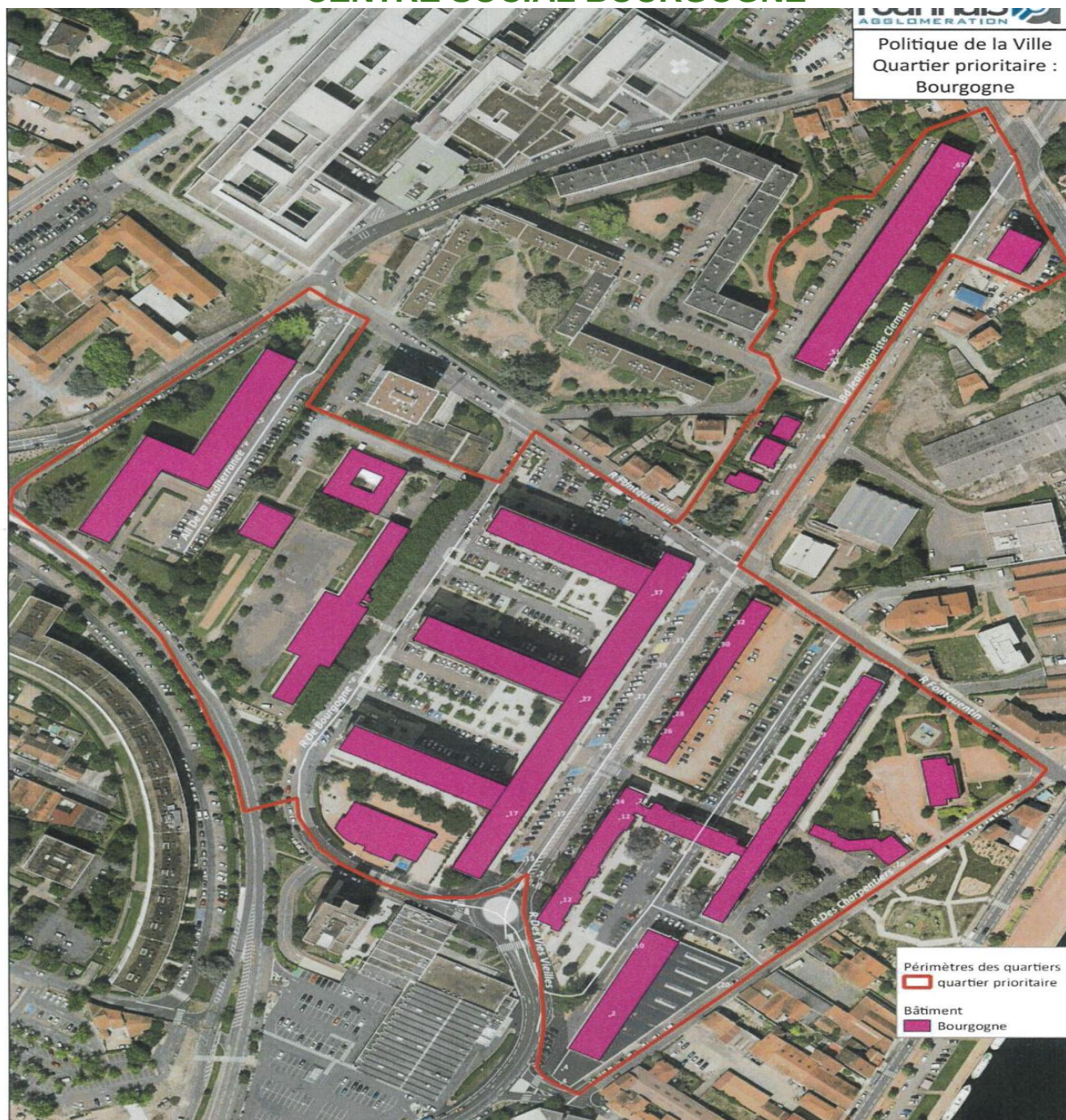
Le groupe projet occupe une place centrale dans la méthodologie du renouvellement du projet social. Son rôle est essentiel dans la définition des objectifs, la planification des actions à entreprendre, la répartition des tâches ainsi que la coordination des différentes étapes du projet. De plus, le groupe projet assure le suivi et l'évaluation régulière des travaux, permettant ainsi des réajustements si nécessaire.

Aussi, il permet d'assurer une vision globale et stratégique en veillant à une cohérence et pertinence par rapport aux enjeux sociaux actuels.

En somme, le groupe projet constitue un garant de la réussite du renouvellement du projet social 2024-2025.

Le calendrier d'accompagnement de la démarche est en annexe 1.

PRÉSENTATION DU TERRITOIRE GÉOGRAPHIQUE D'IMPLANTATION DU CENTRE SOCIAL BOURGOGNE



DIAGNOSTIC SENSIBLE DU QUARTIER

Évolution et analyse

Roanne compte trois quartiers prioritaires sur son territoire : Bourgogne, Le Parc et Mayollet. La population du Q.P.V. Bourgogne représente 4.8% de la population totale de la commune et 43.9 % de la population QPV de Roanne (sources INSEE)

Le quartier est plutôt vieillissant, avec une part importante de femmes, notamment de plus de 60 ans. C'est un quartier avec de nombreuses personnes isolées et de familles monoparentales et une très large majorité de la population est bénéficiaire des prestations CAF, ce qui démontre une grande précarité des habitants.

Population	
Q.P.V. Bourgogne	1 669
Q.P.V. Le Parc	1 190
Q.P.V. Mayollet	938
Total Q.P.V. Roanne	3 797
Roanne	34 747
Chiffres INSEE 2018	

Bénéficiaires des prestations légales versées par les CAF	
Nombre de foyers allocataires percevant au moins une prestation CAF	767
Nombre de personnes couvertes par au moins une prestation CAF	1528

C'est un quartier « féminin » :

Part des femmes parmi la population	
Q.P.V. Bourgogne	61.7%
Q.P.V. Le Parc	52.3 %
Q.P.V. Mayollet	53.5 %
Chiffres INSEE 2019	

Tranche d'âge population des femmes : quartier Bourgogne

Part des 0-24 ans dans la population des femmes		27.5 %
Part des 25-59 ans dans la population des femmes		34.9 %
Part des 60 ans et plus dans la population des femmes		37.60 %

Chiffres INSEE 2019

C'est aussi un quartier «vieillissant »

Population par tranches d'âges	0-24 ans	25-59 ans	Plus de 60 ans
Q.P.V. Bourgogne	33.1 %	34.6 %	32.2 %
Q.P.V. Le Parc	35.7 %	40.1 %	24.2 %
Q.P.V. Mayollet	38.3 %	42.3 %	19.4 %

Chiffres INSEE 2019

Un quartier avec un nombre significatif de personnes vivant seules :

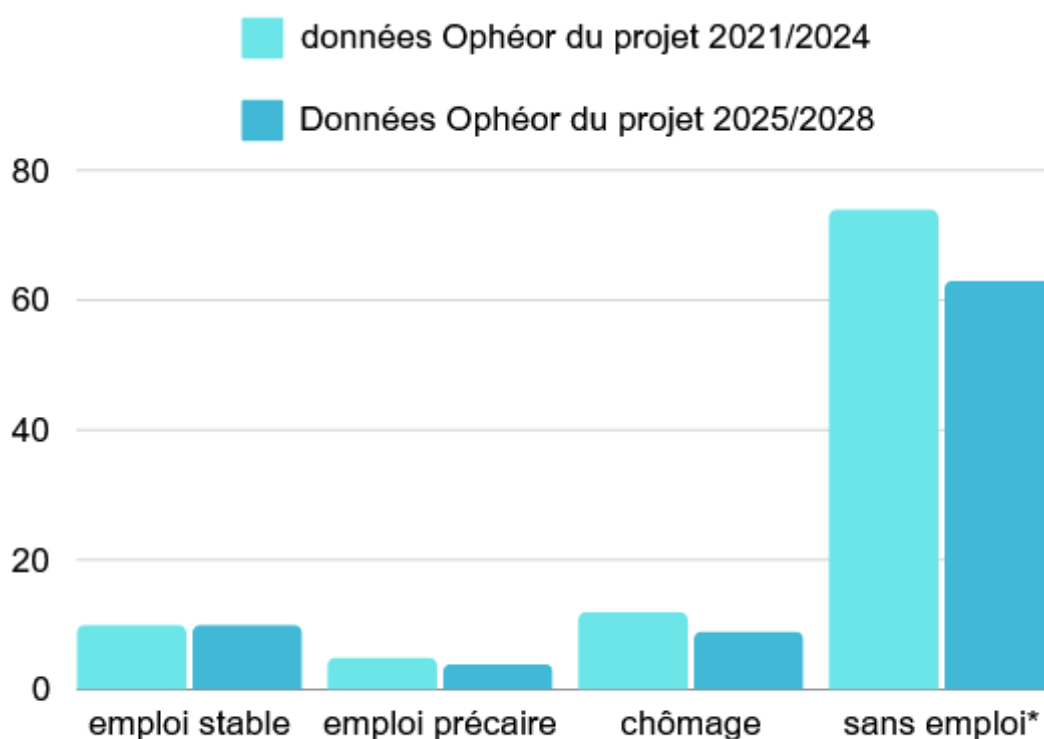
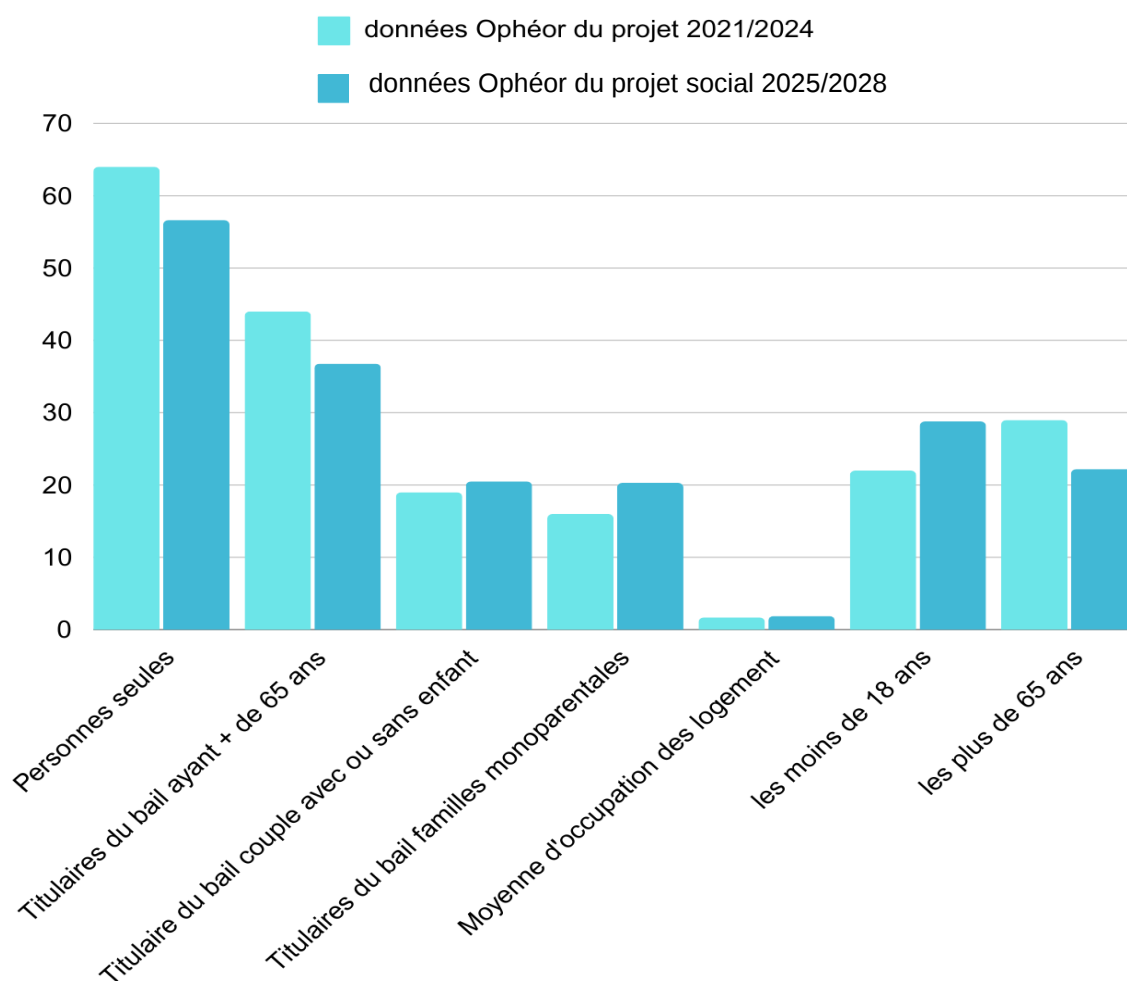
Part des ménages de 1 personne

Q.P.V. Bourgogne	61.2 %
Q.P.V. Le Parc	47.7 %
Q.P.V. Mayollet	30.7 %

Chiffres INSEE 2019

Nombre de familles monoparentales : 43.20 % (INSEE 2019)

Quelques chiffres issus de l'enquête OPHEOR auprès des locataires



*Sans emploi : au foyer, retraités, invalidité, étudiant ...

Autres données socio-démographiques du quartier Bourgogne :

- Part de la population sans diplôme : 53.9% (2019)
- 62.4% perçoivent l'APL
- Part des 16-25 ans non scolarisée et sans emploi : 30.4% (2019)
- Taux d'emploi : 35.3% (2019)
- Taux de pauvreté au seuil de 60% du revenu médian : 50.9% (2019)
- Part des logements vacants 9.8% (2019)
- 98 % des ménages sont locataires (2019)
- 49.9% des ménages disposent d'une voiture ou plus (2019)

Les données chiffrées que nous avons recueillies sont malheureusement peu récentes et nous craignons qu'elles soient imparfaites pour donner une image représentative et fidèle. En tout cas, notons que plusieurs d'entre elles ne font pas état des conséquences de la crise sanitaire et de l'inflation actuelle. Mais cela nous indique quelques variations issues des données OPHEOR :

- une augmentation des familles monoparentales sur le quartier
- Plus de jeunes de moins de 18 ans
- Une baisse des personnes de plus de 65 ans
- La moitié des ménages ne sont pas véhiculés.
- Des habitants en difficultés vis à vis de l'emploi (peu d'emploi stable) et avec de petits budgets.

La connaissance statistique des habitants du quartier nous permet d'ajuster nos projets, actions au plus proche des situations et des besoins. Nous complétons avec les souhaits et demandes des habitants, recueillies soit par questionnaires, soit de manière informelle,

Axes prioritaires du projet social

Introduction

L'ensemble du travail de diagnostic et de bilan du précédent projet a permis de voir apparaître des besoins et de les discuter à plusieurs voix (salarié.es, administrateur.ices, partenaires, habitant.es) notamment pour percevoir ce qui posait problème.

Ces différents temps d'échanges et de réflexivité ont abouti à l'élaboration de premiers axes d'intervention que l'on a mis à l'épreuve du collectif lors de l'assemblée générale de l'association et d'un temps multi-acteurs en mai 24. Nous avons ensuite rediscuté et prioriser les différentes propositions d'actions en temps multi-acteurs élargi et en fonction de différents critères : d'abord caractériser les actions en fonction de leur facilité et des enjeux qu'elles soulèvent. Et dans un deuxième temps, nous avons trié les actions en fonction de leurs coûts (moyens humains, financiers, temporels) et de leur impact pour les habitant.es du quartier. Ces différents tamisages nous ont conduit aux actions présentées dans ces axes. Nous avons pris le parti de rappeler pour chaque axe le contexte et les éléments du diagnostic qui viennent soutenir et expliquer nos choix stratégiques.

Le projet 2025-2028 constitue notre boussole collective. Le travail de préparation et de décision que nous avons réalisé pour le définir permet une assise collective solide, base des actions que nous proposons de développer. Il s'articule autour de six grands axes qui mettent en résonance la vie interne de la structure et les besoins identifiés sur le territoire. À savoir Favoriser la vie démocratique, Créer des liens et agir pour lutter contre les isolements, Bien vivre ensemble et vivre et faire vivre son quartier, Améliorer l'organisation interne. La Parentalité. L'Enfance-Jeunesse.

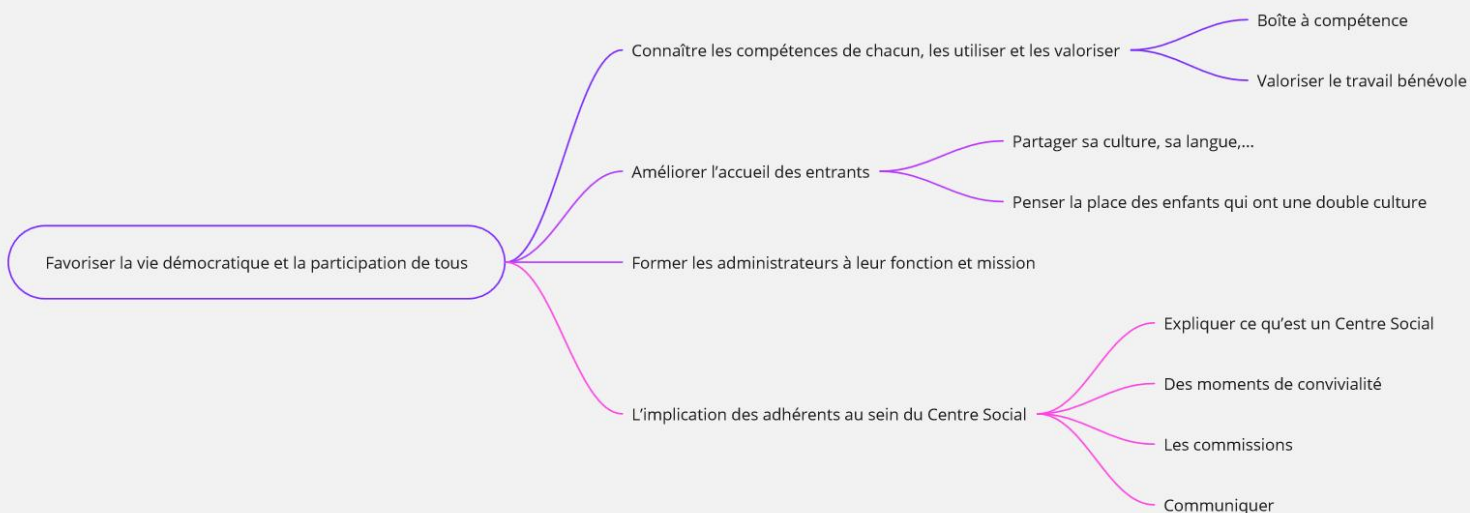
Axe 1 : Favoriser la vie démocratique et la participation de tous

Nous avons posé des questions à certains partenaires et habitants lors d'un temps multi acteurs et il en est ressorti le fait de "repenser la gouvernance" du centre social.

Suite à un questionnaire posé aux adhérents du centre social, nous nous sommes rendu compte que de nombreuses personnes ne connaissaient pas les membres de l'association.

Nous remarquons également que les membres du CA ont peine à se renouveler, que les mandats ne sont pas compris par tous et que nous avons du mal à mobiliser et à coopter des bénévoles.

C'est pourquoi, nous nous demandons ce qui fait que les administrateurs ont une méconnaissance du fonctionnement du CSB et des salariés ? Et comment pouvons-nous réussir à impulser une plus grande participation des personnes fréquentant le centre social ?



1) Connaître les compétences de chacun, les utiliser et les valoriser

a) Boîte à compétences

Pour connaître les compétences de chacun, nous souhaitons mettre en place une boîte à compétences dans l'espace accueil. Cela permettra à chacun d'y inscrire ses propres compétences et ce qui nous permettra ensuite d'aller piocher dedans en fonction de nos besoins. Ces boîtes seront créées par les ados et les enfants du centre, de manière à ce qu'elle soit plus facilement appréhendable par chacun.

Pour mesurer son utilité, nous pourrions regarder le nombre de papiers déposés dans ces boîtes, le nombre de fois où nous y avons eu recours et la satisfaction des personnes sollicitées suite à la boîte à compétences.

b) Valoriser le travail bénévole

Nous trouvons également qu'il est important de valoriser le travail bénévole de chacun. Pour cela nous souhaitons mettre en place une rubrique de mise en lumière des actions des bénévoles dans le journal du centre et aussi sur notre site internet.

Le fait de faire apparaître dans les budgets la valorisation du bénévolat est également une reconnaissance de leur implication.

2) Améliorer l'accueil des entrants

a) Partager sa culture, sa langue,...

Il nous paraît important de mettre en avant les cultures de chacun de nos adhérents. D'autant plus que nous sommes dans un quartier où il y a une grande pluralité de culture. Cela pourrait sûrement nous permettre de capter de nouvelles personnes par ce biais et surtout de valoriser les cultures de chacun. Pour cela, nous souhaitons mettre en place la valorisation de ces différentes cultures, savoirs, connaissances... lors d'actions déjà existantes, sur différents groupes, différents publics au sein du CSB. Exemple : lors des temps d'accueil de loisirs avec les enfants, favoriser des temps dédiés à ce partage de culture. Idem pour les groupes parents et seniors. Pour évaluer cette action, nous regarderons le nombre de personnes impliquées dans ces partages et la satisfaction de chacun sur ces échanges.

b) Penser la place des enfants qui ont une double culture

Nous pensons qu'il est important de mettre en avant la double culture des enfants présents au centre de loisirs. Pour cela nous souhaitons mettre en place des activités dédiées au sein de l'ALSH, pour que ces enfants puissent partager cette richesse et en faire profiter les autres enfants.

Pour évaluer ces activités, nous pourrions regarder le nombre d'activités proposées, le nombre d'enfants impliqués et leur satisfaction.

c) Partager autour du jeu pour limiter les difficultés liées à la langue

Parfois, la barrière de la langue reste un frein pour certains à s'investir dans le centre social. Pour remédier à cela, nous souhaitons mettre en place des moments de partage sous forme de jeu afin de limiter les difficultés liées à la langue et permettre à chacun de trouver sa place.

Pour évaluer cette action, nous regarderons le nombre de personnes participant à ces moments, le nombre de personnes ayant des difficultés liées à la langue qui ont participé et la satisfaction de chacun suite à cet échange.

3) Former les administrateurs à leur fonction et mission

Certains administrateurs n'ont pas eu de formation par rapport à leur mission et fonction. Cela permettrait sûrement à certains de clarifier leur mandat, d'être plus investi et de trouver leur place. Pour vérifier si cette action a été réussie nous regarderons le nombre d'administrateurs formés, leur implication/présence suite à cette formation et leur ressenti avant et après cette formation.

4) L'implication des adhérents au sein du Centre Social

a) Expliquer ce qu'est un Centre Social

Pour nous, il semble important de (ré)expliquer, en début d'année, à nos adhérents ce qu'est un Centre Social. Certains nous ont exprimé le fait qu'ils ne saisissaient pas complètement le fonctionnement et que cela pouvait les freiner dans leur implication. Cette explication pourrait prendre la forme d'une intervention physique par un administrateur ou par un salarié à la première session d'activité chez les adultes et les enfants. Mais cela peut aussi prendre la forme d'un dépliant expliquant ce qu'est un centre social pour le rendre accessible et compréhensible par tous.

En cours d'année, nous proposerons aux adhérents un questionnaire qui nous permettra d'évaluer leur compréhension de ce qu'est un centre social.

b) Des moments de convivialité

Pour permettre une implication au sein du centre social, nous pensons qu'il est important de maintenir voire de développer les moments de convivialité. Pour cela nous souhaitons mettre en place un certain nombre de temps festifs avec la présence des membres du CA, des adhérents et des habitants.

On espère qu'en captant certains adhérents à ces moments conviviaux cela leur donnera envie de s'impliquer à leur échelle et en fonction de leur temps disponible.

Pour évaluer ces actions, nous regarderons le nombre de moments conviviaux mis en place, le nombre de participants, le nombre de personnes s'impliquant suite à ces moments et la satisfaction de chacun lors de ces moments partagés.

c) Les commissions

Pour faciliter l'implication des adhérents, nous souhaitons mettre en place plusieurs commissions. Certaines pourront d'ailleurs être mises en place au sein du CA pour permettre de clarifier certains mandats.

L'objectif de ces commissions est d'investir plus largement les adhérents dans la vie du centre social. Il y aurait, par exemple, des commissions "fête de quartier", "budget", "ados - autofinancement", "projet spécifique",... Cela a pour but de permettre à chacun de trouver sa place, et que petits et grands puissent s'y retrouver.

Ces commissions ne nécessitent pas nécessairement la présence d'un membre du CA ni d'un salarié en fonction de la thématique. Dans tous les cas, des comptes-rendus réguliers seront attendus.

Pour évaluer cette action nous nous appuierons sur le nombre de commissions créées, le nombre de personnes impliquées dans les commissions et les retours d'expérience de ces personnes.

d) Communiquer

Nous souhaitons améliorer notre communication sur les activités présentes au centre, sur les projets que nous menons et sur les commissions existantes ou en cours de création. Cela permettra à chacun de saisir ce qu'il se passe réellement dans le Centre Social et peut être d'impulser des engagements chez certains.

Pour communiquer, nous utiliserons des supports physiques au centre (affiche, flyers,...) et digital (sms, réseaux sociaux, site internet et mail).

Pour évaluer cette action, nous questionnerons nos adhérents sur le support de communication qu'ils préfèrent et nous regarderons l'impact qu'ont eu ou non ces communications sur l'inscription dans des commissions.

Communiquer est essentiel pour promouvoir la vie démocratique et soutenir chaque habitant du quartier en favorisant l'inclusion de tous et en valorisant la diversité des opinions. Il est important que chaque personne se sente écoutée et respectée. En favorisant la transparence, la collaboration et l'engagement civique, le CSB participe à renforcer la démocratie locale.

Pour cet axe intitulé **Favoriser la vie démocratique et la participation de tous**, les partenaires repérés et pressentis sont : les habitants, les adhérents, les administrateurs, les enfants et jeunes de l'ALSH, l'équipe des salariés, la FDSC.

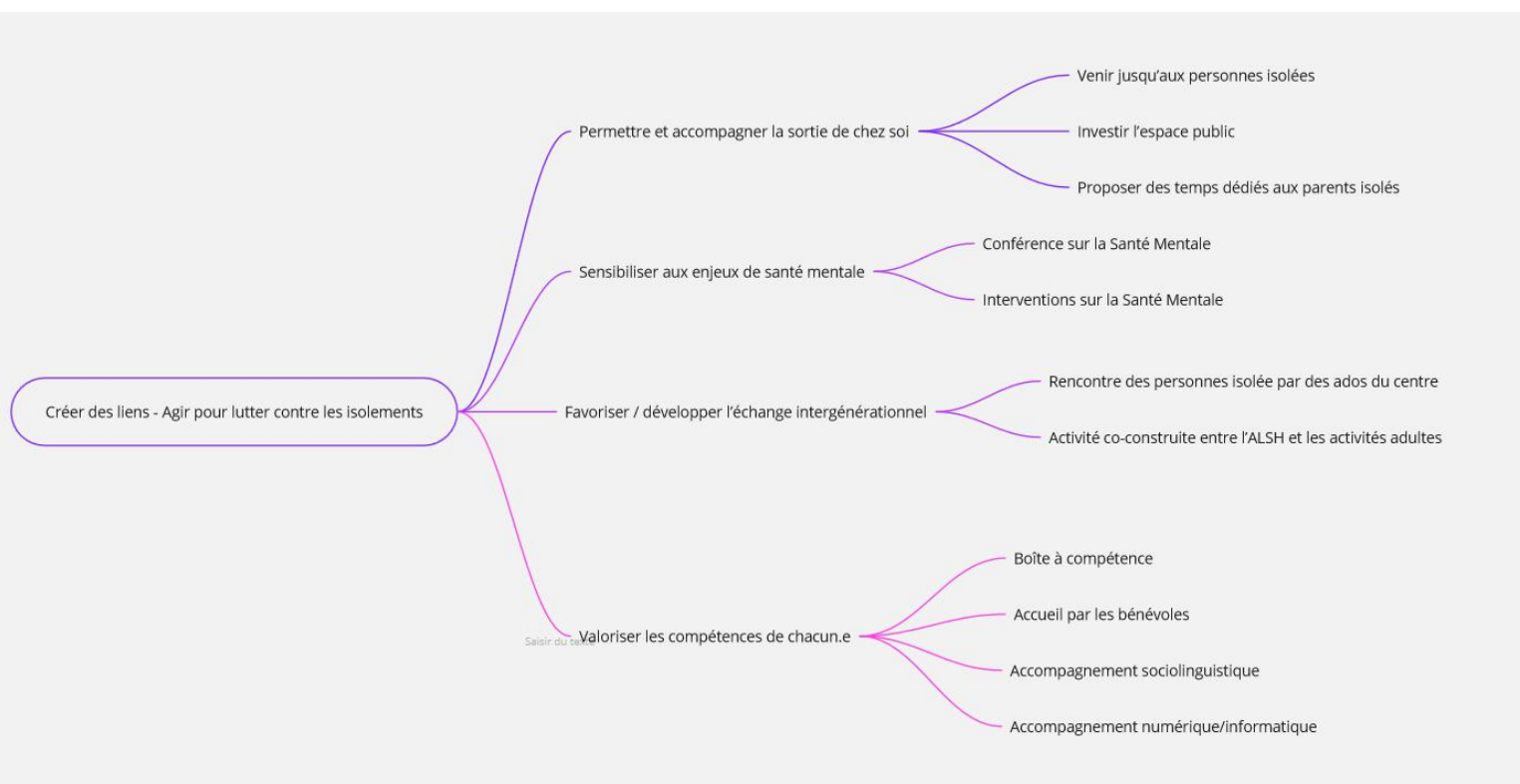
Axe 2 : Créer des liens - Agir pour lutter contre les isolements

Le quartier Bourgogne est un quartier vieillissant, avec 32,2% des habitants qui ont plus de 60 ans. Une partie de cette catégorie se sent aujourd'hui isolée et entretient peu de liens avec le voisinage. De plus, 61,2% des ménages sont constitués d'une personne seule souvent précarisée.

Lors d'actions "Aller vers" certaines personnes rencontrées nous ont expliqué qu'elles ne venaient pas au Centre Social car elles ne se sentaient pas légitime d'y venir : "ce n'est pas pour nous". Notre but n'est pas nécessairement qu'elles viennent au centre social mais nous souhaitons leur permettre de sortir de chez elles.

Nous avons également posé des questions à certains partenaires et habitants lors d'un temps multi acteurs et il en est ressorti une demande de travailler plus sur l'intergénérationnel et notamment d'aller capter les publics isolés. "Encourager les gens à venir."

Quoi qu'il en soit, l'isolement n'est pas nécessairement vécu comme quelque chose de négatif. Alors comment pouvons-nous identifier si leur isolement est choisi ou subi et ainsi pouvoir lutter contre ?



1) Permettre et accompagner la sortie de chez soi

a) Venir jusqu'aux personnes isolées

Pour répondre au mieux aux besoins des personnes isolées, il nous semble important d'aller jusqu'à elles. Nous souhaitons mettre en place des "Aller vers" et des portes à portes pour aller à leur rencontre. Cela nous permettra de mieux appréhender leurs besoins et de pouvoir adapter nos propositions en fonction du public. Il reste important pour nous que ces actions soient à un rythme régulier de manière à ce que cela devienne une habitude. Nous envisageons un partenariat avec les médiateurs santé et sociaux qui agissent sur le quartier ainsi qu'Uniscité (cela fait partie de leurs missions). Il reste important pour nous qu'une personne du centre social effectue ces actions avec les partenaires, de manière à être identifié et à pouvoir créer une relation de confiance avec ces personnes mais aussi dans le but de répondre au mieux à leurs besoins.

Nous évaluerons cette action avec le nombre de personnes rencontrées, la fréquence de ces actions et la satisfaction des personnes rencontrées.

Nous souhaitons en parallèle mettre en place des questionnaires à destination de nos adhérents et habitants du quartier pour permettre d'identifier ces personnes isolées.

b) Investir l'espace public

Une fois cette relation de confiance créée, nous souhaitons proposer des manifestations gratuites dans le quartier, de manière à leur permettre de participer sans aller trop loin de chez eux. Cela permettrait peut-être également de capter d'autres personnes isolées et de les faire se rencontrer avec d'autres personnes du quartier.

Nous évaluerons cette action en observant le nombre de participation à nos manifestations, au nombre de personnes présentes considérées comme isolées, à leur satisfaction et au nombre de manifestations réalisées.

c) Proposer des temps dédiés aux parents isolés

Notre diagnostic et les différents temps d'échanges avec les familles ont fait ressortir un grand isolement au sein même de la cellule familiale, particulièrement chez les mamans qui se sentent seules, réduites bien souvent à un rôle de maman au foyer. Pour les aider à sortir de cet isolement, ou au moins s'en échapper un temps, nous souhaitons créer des activités pour les parents où un mode de garde serait proposé. Cela permettrait à ces parents de pouvoir prendre un temps pour eux et accéder librement aux activités proposées.

Pour évaluer cette action nous nous baserons sur le nombre de participation à chaque action, la récurrence de personne participant à ces actions, le nombre d'activités proposées et leur satisfaction.

2) Sensibiliser aux enjeux de santé mentale

a) Conférence sur la Santé Mentale

Une action Santé mentale proposée par Roannais Agglomération a eu lieu le 25 juin 2024 de 08h00 à 11h30 dans l'enceinte du centre social Bourgogne. Cette action avait pour nom : "La santé mentale dans mon quartier, parlons-en" et a été proposée aux 3 quartiers prioritaires de Roanne, à destination des professionnels et des habitants du quartier.

Le but : être formé sur ces questions de santé mental et pouvoir amorcer la discussion avec les habitants du quartier.

b) Interventions sur la Santé Mentale

Suite à cette conférence nous souhaitons mettre en place des actions permettant d'accompagner les habitants sur ce sujet. Pour cela, nous envisageons un partenariat avec, par exemple, Roanne Agglomération, le Phénix, la Roche,...

Pour évaluer ces actions nous regarderons le nombre d'interventions proposées, le nombre de participants, la récurrence au niveau des participations et la satisfaction des participants.

3) Favoriser / développer l'échange intergénérationnel

a) Rencontre des personnes isolées par des ados du centre

Pour faciliter les échanges intergénérationnels sur le quartier et dans le centre, nous souhaitons mettre en place des "Aller vers" qui seraient proposés par les ados du centre. Nous avons même imaginé que cela pourrait déboucher vers des services rendus par les ados en direction du public touché. De cette manière, nous espérons pouvoir créer un lien avec eux et entre eux.

Nous avons également imaginé qu'il pourrait y avoir une commission d'ados du centre qui s'occuperait d'organiser ces "Aller Vers".

Nous regarderons le nombre d'"Aller-Vers" réalisés, le nombre de personnes rencontrées, le nombre d'ados impliqués, la récurrence des rencontres, et la satisfaction des personnes rencontrées et des ados.

b) Activités co-construites entre l'ALSH et les activités adultes

Dans cette idée de créer des liens, nous envisageons de co-construire des activités communes entre les adultes et les enfants du centre. Le but est de les faire se rencontrer et de leur permettre de partager des moments de qualité. Dans l'idéal, nous aimerions que ce soit un rendez-vous régulier de manière à pouvoir créer un vrai lien.

C'est une action qui a déjà été proposée par le passé et qui avait bien fonctionné. Nous souhaitons la remettre en place et la stabiliser.

Pour évaluer cette action, nous regarderons le nombre de participants adultes/enfants, le nombre de rencontres, la récurrence des participants et des rencontres et la satisfaction des participants.

4) Valoriser les compétences de chacun.e

a) Boîte à compétences

Comme vu dans l'axe 1, la boîte à compétence pourra également nous servir ici.

b) Accueil par les bénévoles

Depuis maintenant plusieurs mois, nous réfléchissons à la mise en place d'un accueil assuré par des bénévoles afin de dégager du temps à la secrétaire chargée d'accueil lors des temps « Hors les Murs », des réunions d'équipe ou pour réaliser des tâches plus complexes sans être coupée dans son travail ce qui peut être source à erreurs. Cela aurait aussi pour but d'assurer une continuité de l'accueil.

Les tâches attendues resteraient informatives à savoir la redirection des publics accueillis, la prise de messages et la communication d'informations si possible. Aucune tâche administrative exigeant des compétences plus complexes ne leur serait demandée.

Au-delà de cela, le but est également d'accompagner, de valoriser les bénévoles, redonner confiance à des personnes qui en manquent et pourquoi pas, par ce biais, les aider dans leur réflexion d'une démarche de retour à l'emploi.

Pour mesurer cette action, nous regarderons le nombre de bénévoles impliqués, la récurrence de ces bénévoles, leurs attentes avant d'effectuer cette action et leur satisfaction à la fin de celle-ci et les changements que cela a engendré pour eux.

c) Accompagnement sociolinguistique

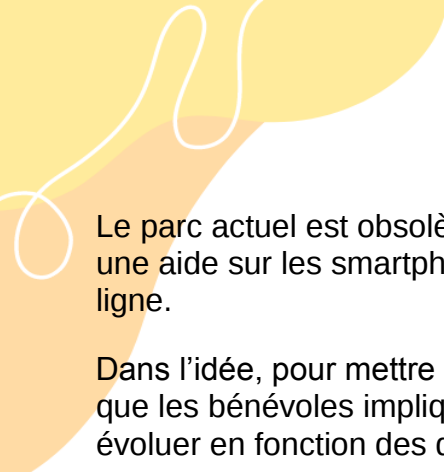
Pendant plusieurs années, nous avons mis en place un atelier de français mené par notre référente adulte/famille qui a bien fonctionné au début. Mais cela s'est essouffé au fil du temps. Beaucoup de participants avaient du mal à venir régulièrement ce qui empêchait le groupe d'avancer correctement.

Nous souhaitons remettre en place cet atelier car c'est une demande qui nous a été formulée. Toutefois, nous souhaiterions qu'il soit mené par des bénévoles ou par un professionnel directement. Le but de cette action est de permettre aux personnes ayant une faible connaissance de la langue française de réussir à se débrouiller dans la vie quotidienne.

Pour évaluer cet accompagnement, nous regarderons le nombre de personnes participant à cet atelier, la récurrence de leur présence, leur évolution linguistique, leurs attentes avant d'effectuer ces cours et leur satisfaction à la fin de celle-ci.

d) Accompagnement numérique/informatique

De même que pour l'accompagnement sociolinguistique, l'accompagnement numérique/informatique était proposé auparavant mais s'est arrêté faute de bénévoles et de participants. Pourtant aujourd'hui, c'est une demande qui ressort. C'est pourquoi nous souhaitons le remettre en place. Cependant il va nous falloir acquérir de nouveaux ordinateurs.



Le parc actuel est obsolète. Cela pourrait être une formation de base sur les outils informatiques, une aide sur les smartphones / tablettes voire une aide au fonctionnement des démarches en ligne.

Dans l'idée, pour mettre en place cet atelier, nous aimerions créer une commission à ce sujet pour que les bénévoles impliqués puissent se saisir librement de ces temps et que ces temps puissent évoluer en fonction des demandes du public.

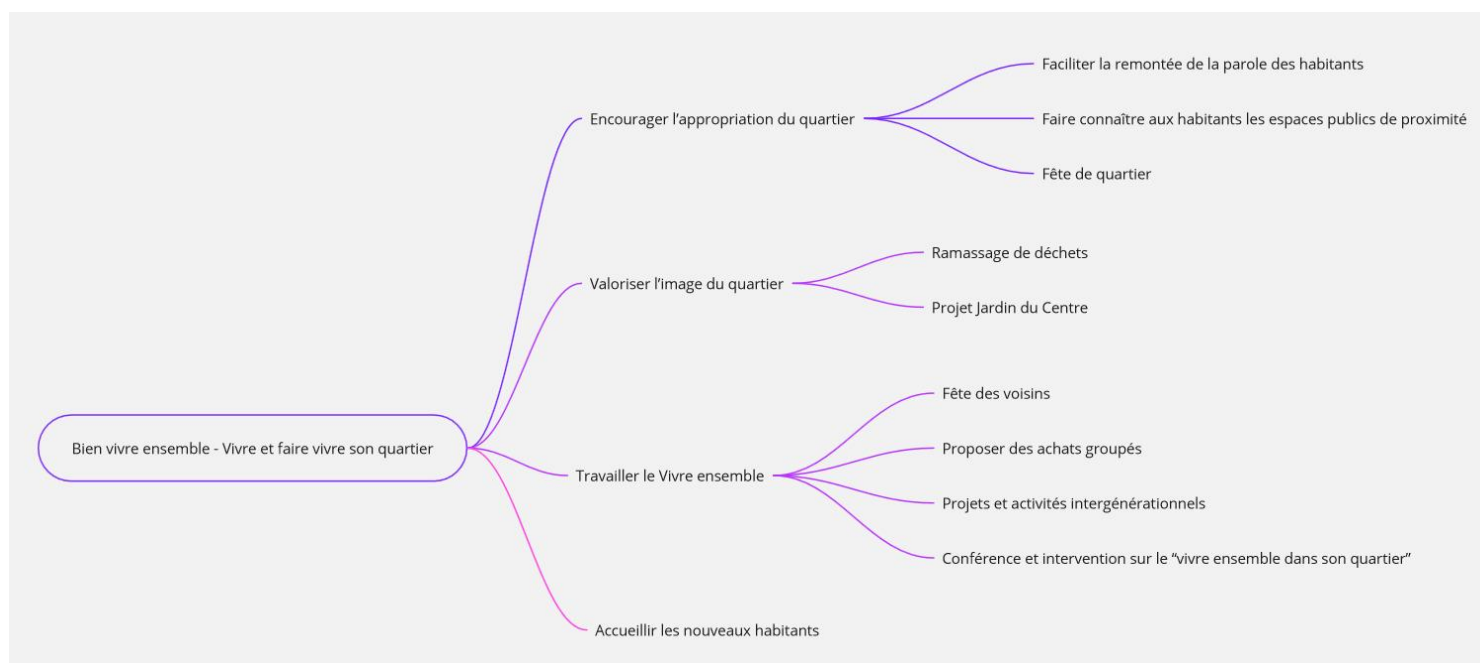
Pour évaluer son utilité, nous observerons le nombre de personnes impliquées dans cette commission, le nombre de personnes animant ces temps, le nombre de participants, la récurrence des participants en fonction des besoins, les attentes des participants et leur satisfaction à la fin.

Pour cet axe intitulé **Créer des liens - Agir pour lutter contre les isolements**, les partenaires repérés et pressentis sont : les médiatrices relais, le médiateur santé, les commerçants du quartier, le bailleur social, les assistantes sociales de secteur, le CCAS, Unicité, Roannais Agglomération, les Ados du CSB, la Roche, le Phénix, l'ANEF, les bénévoles, les administrateurs, l'équipe des salariés.

Axe 3 : Bien vivre ensemble - Vivre et faire vivre son quartier

Suite à un questionnaire auprès des habitant.es du quartier, beaucoup de constats négatifs sont ressortis. En effet, certains logements sont mal isolés ce qui engendre des tensions avec le voisinage. Des nouveaux arrivants se retrouvent dans le quartier parce qu'un logement leur a été attribué et non parce qu'ils ont choisi d'y résider. Il en ressort une absence de temps de rencontre et peu de mixité sociale et générationnelle. La plupart souhaiteraient d'ailleurs plus de temps de fêtes dans le quartier. Par ailleurs, l'image du quartier semblerait être plutôt négative chez certains et il y aurait une frontière physique et psychologique qui empêche les habitants du quartier d'en sortir. Pour finir, un manque d'espace de jeux et de parcs avec des bancs se fait ressentir.

Suite à ces constats, nous avons choisi de nous pencher sur comment habiter ensemble sur le quartier en le vivant et en le faisant vivre.



1) *Encourager l'appropriation du quartier*

a) Faciliter la remontée de la parole des habitants

Lors du questionnaire posé aux habitants, nous nous sommes rendus compte que certains besoins qu'ils expriment relevaient plutôt de la Mairie, de leur bailleur ou d'autres personnes. Par exemple, certains souhaiteraient que le quartier soit plus aménagé notamment qu'il y ait plus de bancs. Suite à ces demandes, il nous paraît important de les aider à faire remonter leurs besoins auprès des personnes susceptibles d'y répondre.

Pour cela, nous souhaitons mettre en place une commission composée d'habitants et d'administrateurs et/ou salariés afin de les accompagner au mieux pour qu'ils fassent remonter leurs demandes/besoins aux bons interlocuteurs.

Pour évaluer cette action nous regarderons le nombre d'habitants investis dans cette commission, le nombre de réunions, le nombre de projets remontés, le nombre de projets accompagnés, le nombre de projets aboutis et le ressenti des habitants.

b) Faire connaître aux habitants les espaces publics de proximité

Nous nous sommes aperçus que certains habitants connaissent partiellement les espaces publics de proximité. Face à ce constat, nous aimerions mettre en place des balades accompagnées pour leur faire découvrir ces lieux. Nous avons pensé à des balades de quartier classiques, des balades administratives (pour leur permettre de repérer les différents lieux administratifs de proximité), des balades culturelles, et d'autres sont envisageables en fonction des demandes.

Pour mesurer l'utilité de cette action, nous regarderons le nombre de balades réalisées, le nombre de participants aux balades, s'il y a une récurrence ou non en fonction des thématiques et de la satisfaction des participants.

c) Fête de quartier

La fête de quartier existe depuis plus de 20 ans et a toujours été portée par le Centre Social. Pour les années à venir, nous envisageons que ce temps soit à l'initiative des habitants et porté par eux. Pour cela, nous projetons de mettre en place une commission composée exclusivement d'habitants accompagnés par des administrateurs et des salariées. Le but principal est de permettre aux habitants de s'approprier pleinement cet événement et donc leur quartier.

Pour évaluer cette action, nous regarderons le nombre de participants à ces commissions, le nombre de commissions mises en place, la récurrence des participants à la commission, le retour d'expériences de la part des organisateurs de la fête de quartier et la satisfaction des habitants suite à ce nouveau format.

2) Valoriser l'image du quartier

a) Ramassage de déchets

De nombreux habitants nous ont remonté que le quartier avait des "problèmes de propreté". Pour cela nous souhaitons proposer des moments thématiques autour de la gestion des déchets. Par exemple, nous testons un premier format le 29 septembre 2024 sur une journée de ramassage de déchets et de sensibilisation au tri. On trouvera différents modes de ramassage de déchets, une sensibilisation sur l'environnement et pourquoi nous le faisons. Cette action aura lieu en partenariat avec l'ANEF, les médiatrices sociales et Via Terra. Nous souhaitons par la suite pouvoir proposer d'autres actions de ce type de manière à installer une régularité et à pouvoir sensibiliser le plus d'habitants possible.

Nous évaluerons l'impact de cette action en consultant l'avis des habitants sur la propreté du quartier, le nombre de manifestations, le nombre de participants aux manifestations, et la satisfaction suite à ces manifestations des habitants.

b) **Projet Jardin du Centre**

Le besoin de nature chez les habitants du quartier est exprimé régulièrement. Le centre social Bourgogne possédant déjà un extérieur, nous souhaiterions pouvoir l'élargir et le rendre accessible aux habitants du quartier dans l'idée qu'il devienne un jardin partagé. Grâce à cela, nous espérons apporter un espace naturel dans le quartier.

Pour mesurer l'utilité de cette action, nous analyserons le nombre de personnes investies, la récurrence de leur participation et la satisfaction des participants et celle des habitants.

3) Travailler le Vivre ensemble

a) **Fête des voisins**

Nous avons eu de nombreux retours concernant les relations de voisinage qui tendent à se dégrader. Nous souhaitons remettre en place les fêtes des voisins de manière à améliorer ces relations de voisinages.

Par le passé, des fêtes de voisins étaient organisées à l'initiative des gardiens d'immeuble et nous y étions associés. Avec la suppression des postes de gardiens, cette fête a disparu.

Il nous semble donc judicieux d'impulser à nouveau ces fêtes de voisins. L'objectif serait de les pérenniser et de laisser la place aux habitants pour qu'ils puissent les prendre en main.

Nous évaluerons notre action en analysant le nombre de personnes investies sur l'organisation, le nombre de personnes présentes, la satisfaction des habitants et l'amélioration des relations de voisinage.

b) **Proposer des achats groupés**

Lors de questionnaires posés aux habitants et/ou aux adhérents, certains expriment un manque de produits de proximité. Des marchés solidaires ont été créés dans d'autres centres sociaux en 2024.

Ainsi, nous souhaitons mettre en place des achats groupés, en vrac et issus de circuits courts et locaux avec l'association VRAC.

Pour mesurer cette action, nous regarderons le nombre de personnes inscrites à ces achats groupés, la part d'habitants du quartier sur ces inscrits, la reconduction de leur inscription d'une année sur l'autre et l'avis des inscrits sur ce système.

c) **Projets et activités intergénérationnels**

De même que pour l'axe "Créer des liens", nous envisageons de co-construire des activités communes entre les adultes et les enfants du centre. Le but est de faire se rencontrer les habitants du quartier et de leur permettre de partager des moments de qualité, dans l'objectif d'améliorer les relations intergénérationnelles. Dans l'idéal, nous aimerions que ce soit un rendez-

vous régulier afin de créer un lien solide. C'est quelque chose qui se faisait déjà auparavant, mais nous aimerions le remettre en place et le pérenniser.

Pour évaluer cette action, nous regarderons le nombre de participants adultes/enfants, le nombre de rencontres, la récurrence des participants et des rencontres et la satisfaction des participants.

d) Conférence et intervention sur le "vivre ensemble dans son quartier"

Toujours dans cette idée de travailler le vivre ensemble avec les familles, nous souhaitons proposer une conférence sur "Vivre ensemble dans son quartier" animée par un intervenant extérieur. Nous envisageons même d'animer cette conférence sur l'espace public.

Nous envisageons également de proposer des animations/interventions sur ce sujet, de manière à pouvoir accompagner au mieux les habitants dans cette démarche.

Nous regarderons, pour évaluer, le nombre de personnes présentes à la conférence, le nombre de personnes présentes à nos interventions, leurs avis sur cette conférence, leurs besoins suite à celle-ci, le nombre d'interventions réalisées et l'avis des participants.

4) Accueillir les nouveaux habitants

Nous avons remarqué qu'il y avait un turn over sur le quartier et qu'il y avait régulièrement des nouveaux habitants. Pour permettre à ces nouveaux habitants de se sentir inclus dans le quartier et leur permettre de créer des liens avec les autres habitants, nous souhaitons mettre en place un accueil des nouveaux habitants. Le but est aussi de leur présenter le centre social. Nous envisageons des partenariats avec la Mairie et le bailleur social Ophéor.

Pour évaluer cette action, nous regarderons le nombre de personnes présentes par rapport au nombre de personnes conviées et leur avis sur cet évènement.

Les partenaires repérés et pressentis sont : les habitants, les adhérents, quartier bords de loire, bailleur social, les commerçants du quartier, l'ANEF, Via Terra, Roannais Agglomération, le FDGS, l'ALSH, intervenants extérieurs, les médiatrices relais, les bénévoles et administrateurs, équipe des salariés.

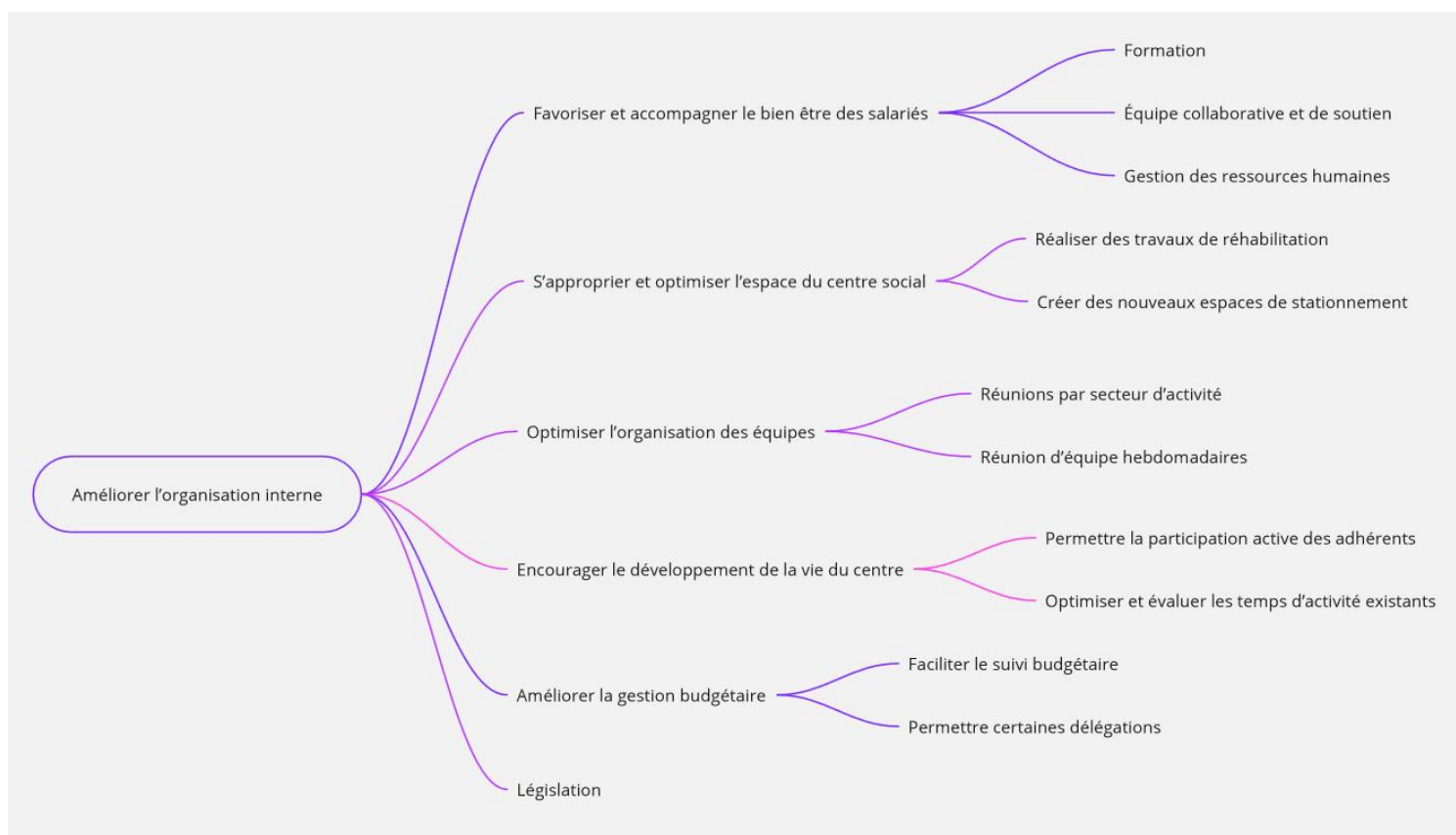
Axe 4 : Améliorer l'organisation interne

Améliorer l'organisation interne du CSB est essentiel pour assurer son bon fonctionnement, la qualité des services offerts, la gestion des risques (financiers, opérationnels, juridiques,) la mise en conformité des normes en vigueur, et pour répondre efficacement aux besoins des habitants.

Cela crée un environnement propice à la croissance, à l'innovation, et à un travail tout autant harmonieux et motivant pour les salariés que pour les bénévoles.

De plus, une organisation interne efficace facilite l'implication et l'engagement des habitants dans les activités du CSB.

Autre intérêt non des moindres : les partenaires financiers sont toujours plus enclins à soutenir un centre social bien organisé et performant.



1) Favoriser et accompagner le bien être des salariés

a) Formation

Pour accompagner au mieux le bien être des salariés, il nous semble important de proposer des formations professionnelles à chaque salarié en fonction de son besoin. Cela permettra à chacun d'acquérir de nouvelles compétences ce qui permet également un développement personnel. Il nous semble également important de proposer des formations sur la gestion du temps de travail pour permettre à chaque salarié d'être plus efficace et d'optimiser son temps.

Pour évaluer ces actions, nous regarderons le nombre de formations suivies par les salariés, le nombre de formations proposées, la satisfaction des salariés suite aux formations et le ressenti quant à l'efficacité dans leur temps de travail que cela induit.

b) Équipe collaborative et de soutien

Pour permettre une bonne organisation interne, il nous semble important de cultiver une culture d'équipe collaborative, de soutien et d'engagement. Cela permet notamment de réduire le sentiment d'isolement de certains secteurs : famille, accueil et jeunesse. De plus, il est important pour nous de maintenir une bonne qualité de vie au travail.

Pour ce faire, nous souhaiterions remettre en place des APP pour l'équipe et la direction. Et aussi, concevoir et rédiger des procédures de travail propres à chaque secteur pour pallier le remplacement d'un collaborateur absent, notamment sur l'utilisation du logiciel Noé.

Pour mesurer ces actions, nous analyserons le nombre de procédures rédigées et leur efficacité, le nombre d'APP réalisés et la satisfaction de chacun suite à ces rendez-vous.

c) Gestion des ressources humaines

Pour un bon travail d'équipe, il nous semble important de mettre en place un règlement intérieur, en direction des salariés, de façon à ce que chacun puisse s'y retrouver et que cela évite des incompréhensions en équipe.

Nous pensons qu'il est aussi important d'arriver à une gestion responsable des ressources humaines de manière à tendre vers une masse salariale représentant 70% des charges de la structure, contre 74% actuellement. Nous pensons qu'il est possible d'optimiser nos ressources humaines déjà existantes, c'est-à-dire en proposant des heures complémentaires aux personnes ne travaillant pas à temps complet au sein de notre structure. Nous pensons que c'est également atteignable si nous réussissons à augmenter la part de bénévoles présents lors de nos activités/actions.

2) S'approprier et optimiser l'espace du centre social

a) Poursuivre la réalisation des travaux de réhabilitation

Une bonne organisation interne passe aussi par un bon aménagement du centre social. Cela permet d'éviter les petits problèmes quotidiens et donc de libérer du temps de travail aux salariés. Pour ce faire, nous envisageons une rénovation des espaces sanitaires qui n'ont pas été rénovés depuis la création du Centre Social. Nous avons aussi pensé à la rénovation de l'espace infirmerie qui est un peu à l'étroit ainsi que de l'espace douche, surtout utilisé par les 3-6 ans, et qui est peu accessible.

Pour mesurer l'impact de ces rénovations, nous observerons la satisfaction du public, le nombre de demandes de réparations par rapport à celles des années précédentes pour savoir s'il a diminué ou non et la satisfaction des salariés.

b) Créer des nouveaux espaces de stationnement

Nous avons de plus en plus de personnes, salariés ou adhérents, qui viennent au centre social à vélo, en trottinette ou à scooter. Nous possédons déjà un parc à vélo à l'entrée du centre social mais il ne permet pas ni d'assurer un bon stationnement, ni la sécurité des 2 roues. Pour permettre à chacun de venir librement et de pouvoir se garer sans gêner les autres, nous aimerions créer un espace de stationnement. Actuellement, les vélos et trottinettes sont garés dans les locaux du CSB.

Pour mesurer cette action, nous regarderons en moyenne le nombre de 2 roues stationnés dans ces nouveaux espaces et la satisfaction du public et des salariés.

3) Optimiser l'organisation des équipes

a) Réunions par secteur d'activité

Pour impulser une meilleure organisation de l'équipe, il nous semble important de mettre en place des réunions régulières par secteur avec la direction de manière à favoriser une meilleure anticipation et fluidifier les fonctionnements (validation, décision,...). Cela concernerait les secteurs ALSH/Ados, familles, adultes et accueil. Nous souhaitons également mettre en place un secrétaire de séance tournant lors des différentes rencontres.

Nous observerons le nombre de réunions mises en place, leur récurrence, la satisfaction des personnes y participant et leur avis sur l'efficacité permise grâce à celles-ci.

b) Réunions d'équipe hebdomadaires

Dans cette même idée, nous souhaitons également mettre en place des réunions d'équipe hebdomadaires de maximum 30 min pour un briefing de la semaine. Idéalement ces réunions auraient lieu le lundi après-midi ou le mardi matin. Cela permettrait d'être au clair sur les impératifs de la semaine.

Pour mesurer l'utilité de cette action nous regarderons le nombre de réunions mises en place, leur récurrence et la satisfaction quant à l'utilité de ces réunions qu'auront les participants.

4) Encourager le développement de la vie du centre

a) Permettre la participation active des adhérents

Pour réussir à optimiser l'organisation interne, il nous semble primordial de permettre une participation active de nos adhérents. Cela passe donc par l'encouragement de la participation active des adhérents dans la mise en œuvre et l'évaluation des activités du Centre Social.

Cela permet également d'avoir leur retour d'expérience sur les activités pour pouvoir les réajuster si besoin. Pour compléter, nous souhaitons mettre en place et faire vivre différentes commissions

sur différents sujets de manière à ce que chaque adhérent puisse trouver sa place au sein du centre social.

Nous analyserons cette action en regardant le nombre de commissions créées, le nombre d'adhérents participant à ces commissions et leur récurrence, le nombre d'actions et d'activités mises en place avec des adhérents et de même pour les évaluations de celle-ci.

a) Optimiser et évaluer les temps d'activité existants

Au sein du centre social nous proposons des activités qui ne fonctionnent pas forcément à la hauteur de nos attentes, ce qui engendre une perte de temps significative. Pour cela nous souhaitons mettre en place un système d'évaluation régulier pour mesurer l'impact ou non de ces activités, pour pouvoir réajuster à temps ces moments en fonction des besoins. Nous souhaitons également appliquer cela à notre projet social pour pouvoir suivre son avancée au fil des années. Cela passe par la création d'outils d'évaluation facilement modulables pour permettre d'être réutilisables et adaptables.

Nous évaluerons cette action en regardant le nombre d'activités qui ont évolué suite à ces actions, le nombre d'outils d'évaluation créés, le nombre d'utilisation de ces outils et la satisfaction/ temps optimisé des personnes impliquées sur les activités qui s'essoufflent.

5) Améliorer la gestion budgétaire

a) Faciliter le suivi budgétaire

Pour améliorer l'organisation interne, nous pensons qu'il est utile de mettre en place des outils de suivi budgétaire plus affiné pour la direction. Cela permettrait un meilleur pilotage des activités et des budgets.

Pour évaluer cette action nous regarderons la satisfaction de la direction suite à la mise en place de ces outils et leur impact sur la vie de la structure.

b) Permettre certaines délégations

Pour permettre également d'être plus efficace dans la prise de décisions, nous aimerions rédiger des délégations. Cela permettrait à la présidente de déléguer certaines tâches directement à la direction.

Pour mesurer cette action, nous analyserons la satisfaction suite à ces délégations de la part de la présidente de l'association et de la directrice.

6) Législation

Pour finir, certaines obligations ne sont pas encore mises en place, il nous semble donc primordial d'y remédier. Cela concerne la rédaction du DUERP, document unique d'évaluation des risques professionnels, et d'être conforme au RGPD, règlement général de protection des données. Ces actions doivent être mises en place le plus rapidement possible, pour le bien être des salariés et de notre public.

Les partenaires repérés et pressentis sont : les administrateurs, la médecine du travail, le syndicat employeur, la FDCS, Roannais Agglomération, la CAF, les adhérents, le cabinet Font Guillot.

PROJET FAMILLES 2025-2028

Une mission transversale et centrale

Il nous faut être vigilant à notre environnement, aux personnes déjà présentes au sein du Centre ainsi qu'à celles plus éloignées. Compte-tenu de nos observations et de nos formations, il apparaît important de proposer différents niveaux de participation, d'implications. Que chacun puisse trouver une place à son niveau, en fonction de ses besoins et de là où il se trouve. Nous avons tenté plusieurs interventions, comme mettre en place des commissions sans trop de succès. Les actions hors les murs que nous avons réalisées ont été les plus impactantes, et ont permis un lien renouvelé aux familles. Notre expérience et celle des partenaires montre que c'est dans des espaces intermédiaires que les parents sont les plus à même de discuter de leurs difficultés et qu'on peut commencer à imaginer des suites ou pistes de solution. Notre intention est donc de participer à la construction de nouveaux espaces et de continuer d'élargir nos lieux, concrets ou symboliques, de rencontres.

Dans ce cadre de réflexion et de travail, tout est en lien : les différents publics, les différents âges, les différentes situations de vies, les différentes cultures... tout s'articule et donne sens et cohésion à notre projet.

Lors des différents temps avec les professionnels partenaires ainsi qu'avec les familles, nous constatons que les besoins sont différents suivant où l'on se place. Les parents ont besoin de soutien, de soutien pratique et de soutien psychologique, d'écoute, d'échanges...

L'enfant est au centre des préoccupations parentales. Souhait de bien faire, de passer du temps de qualité avec son/ses enfants. Cette notion de temps est délicate, car souvent le temps manque, ou semble manquer. Les parents sont souvent coincés entre leurs représentations d'un « bon parent » et les injonctions sociétales pour être un « bon » parent.

Souhait des parents que leur(s) enfant(s) s'en sortent mieux qu'eux, aient une meilleure condition professionnelle, gagnent mieux leur vie, aient un travail.... Les parents misent beaucoup (tout) sur la réussite scolaire. Cette réussite scolaire est centrale.

La réussite scolaire est donc un enjeu fort concernant l'accompagnement à la scolarité que nous organisons avec le Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité : CLAS

Faire le lien entre les différents publics, favoriser les rencontres, les échanges, les découvertes. Laisser une place à chacun. Faciliter le vivre ensemble. Tout cela fait partie intégrante de nos missions et guide notre action, notamment au sein du projet familles.

L'existant au sein du Centre Social Bourgogne

Nous constatons un avant et un après pandémie Covid. Nous en mesurons les effets à plus long terme maintenant. Les fonctionnements sont un peu différents et il nous faut donc nous adapter. Les habitants et les familles sont demandeurs d'activités de loisirs. Ils sont demandeurs d'échanges, de rencontres et de découvertes. Ils sont inquiets pour l'avenir. Les familles reviennent au Centre mais leur semaine est organisée, calibrée. Proposer des temps spécifiques au Centre Social casse cette organisation familiale. L'idée est donc d'utiliser les temps d'accueil ainsi que le lieu d'accueil pour proposer des moments d'échanges et de recueil de paroles et compléter par des temps formalisés et plus réguliers le week-end. Une réflexion est menée sur la réorganisation du temps de travail pour permettre une ouverture de l'établissement certains samedis et dimanches.

Certaines choses n'ont pas changées et demandent de notre part un accompagnement à différents niveaux.

Avant le covid nous avons essayé de mettre en place des interventions au sein de l'école. Intervenaient la référente famille et la responsable de l'ACM. Ces temps étaient construits afin de :

- 1) Recueillir les besoins des parents en lien avec l'école
- 2) Permettre et faciliter les échanges entre école et parents d'élèves. Le souhait était également, à terme, d'envisager la création d'une association de parents d'élèves. En effet au sein de l'école Fontquentin cela fait plus de 15 ans qu'il n'y a pas d'association. Cela indique qu'il y a peu d'implication de la part des parents, mais n'en explique pas les causes. La participation telle qu'elle est proposée est-elle adaptée aux personnes ? Les personnes se reconnaissent-elles dans cette proposition ? se sentent-elles légitimes et invitées à apporter leur part ? Or cela permettrait de mettre au travail les inquiétudes et besoins dont les parents nous font part. Nous observons qu'en l'état cela ne fonctionne pas. Nous avons en effet, après quelques années, essayé de remonter un groupe de parents, sans résultat. Cela demande d'aller investiguer plus en profondeur les raisons de cette situation et si besoin, d'accompagner les parents pour qu'ils puissent porter leur voix et exprimer leurs besoins directement à l'école.

Première hypothèse : à l'école ou à l'intérieur du centre social, la disponibilité en semaine peut être compliquée. La contrainte d'un jour et d'un horaire montre qu'au quotidien, venir échanger dans un groupe de parents n'est pas la priorité. *Deuxième hypothèse, faire partie d'un groupe de parents peut faire peur au point d'utiliser une stratégie : celle de ne pas venir.* À nous professionnels du CSB d'imaginer des possibles à ce sujet. Commencer par plus light avec la porte d'entrée loisirs et proposer des temps le week-end, quand ils sont plus facilement disponibles. Enfin, partir d'eux, de leurs difficultés, de leurs vécus pour construire ensemble des temps autour de choses qui les concernent directement et qu'ils pensent prioritaires.

Sorties familles

- 4 et 5 sorties par année
- fréquentation est constante.
- inscription des familles suivant les envies.

Les familles proposent de nouvelles idées et montrent un intérêt concernant l'organisation. La participation est présente et l'implication proche.

aide administrative

Aide ponctuelle, en lien avec les demandes :

- Aide à la compréhension de courriers,
- Aide la rédaction (dossiers, courriers...)
- Inscriptions scolaires sur internet
- ...

Hors les murs --> Aller-vers

1 fois par mois la référente familles et la secrétaire chargée d'accueil animent ces temps sur le quartier pour :

- Faciliter l'expression dans l'espace publique,
- Redonner la parole à des personnes qui l'ont peu
- Faire du lien en dehors

actions connues et reconnues au sein du secteur familles depuis plusieurs années

Des actions pour tous les publics :

- gratuites, payantes
- intérieur, extérieur,
- ouvertes à tous, d'autres réservées aux adhérents.

Séjours Vacances

Accompagnement des familles dans leurs projets vacances en lien avec les aides VACAF et ANCV. Vacances en individuelles ou collectif.

Ateliers parents/enfants

- Le dimanche
- Plusieurs modules d'activités
- Matins ou après-midi
- Temps privilégiés parents enfants, en dehors de la maison

Actions collectives dans le cadre du PRE "boîtes aux trésors"

- Interventions auprès des familles sur les thématiques de la lecture/Écriture/imaginaire
- Support d'actions : livres + médiathèque de Roannais Agglomération.
- Mise en place d'un rapport privilégié avec le livre par le biais de l'imaginaire. (livres offert en fin d'action)
- création d'histoires et d'illustrations par les parents et enfants

projets intergénérationnels

De 2021 et 2023, 5 projets phares :

"Un petit vichy bien frais", "Jeu m'affirme je joue", "Ensemble on va gagner", "Graines de fêtes" et "Distributeurs d'imaginaires".

Ces projets permettent de planter des petites graines et d'ouvrir des portes. En utilisant différents supports culturels et ludiques tels que le tissu, le jeu, la coopération... Ils mobilisent un public mixte, composé d'enfants, d'adultes parents et de seniors.



Toutes ces animations existantes sont attendues par les familles. Le but commun de ces actions sont la découverte, le partage, faire vivre de nouveaux fonctionnements, faire se questionner notamment sur son fonctionnement et sur sa manière d'être parents.

Afin d'être pertinent dans ces projets et actions nous, professionnels, nous formons régulièrement sur différentes thématiques :

- Les allers-vers
- L'accompagnement à la scolarité
- L'accompagnement à la parentalité

Suivant les projets et leurs ampleurs, la fréquentation est différente, mais les retours des participants sont positifs. Nos différents projets intergénérationnels ont mobilisé entre 25 et 125 personnes. La fréquentation féminine est toujours un peu plus élevée. La majorité du public est composé d'enfants participants, dont beaucoup viennent par le biais du Centre de Loisirs.

Depuis peu, des temps informels se créent au niveau de l'accueil les mercredis lors du « moment des parents » à l'accueil de loisirs, lors des inscriptions au Centre Social. Lors des temps CLAS...

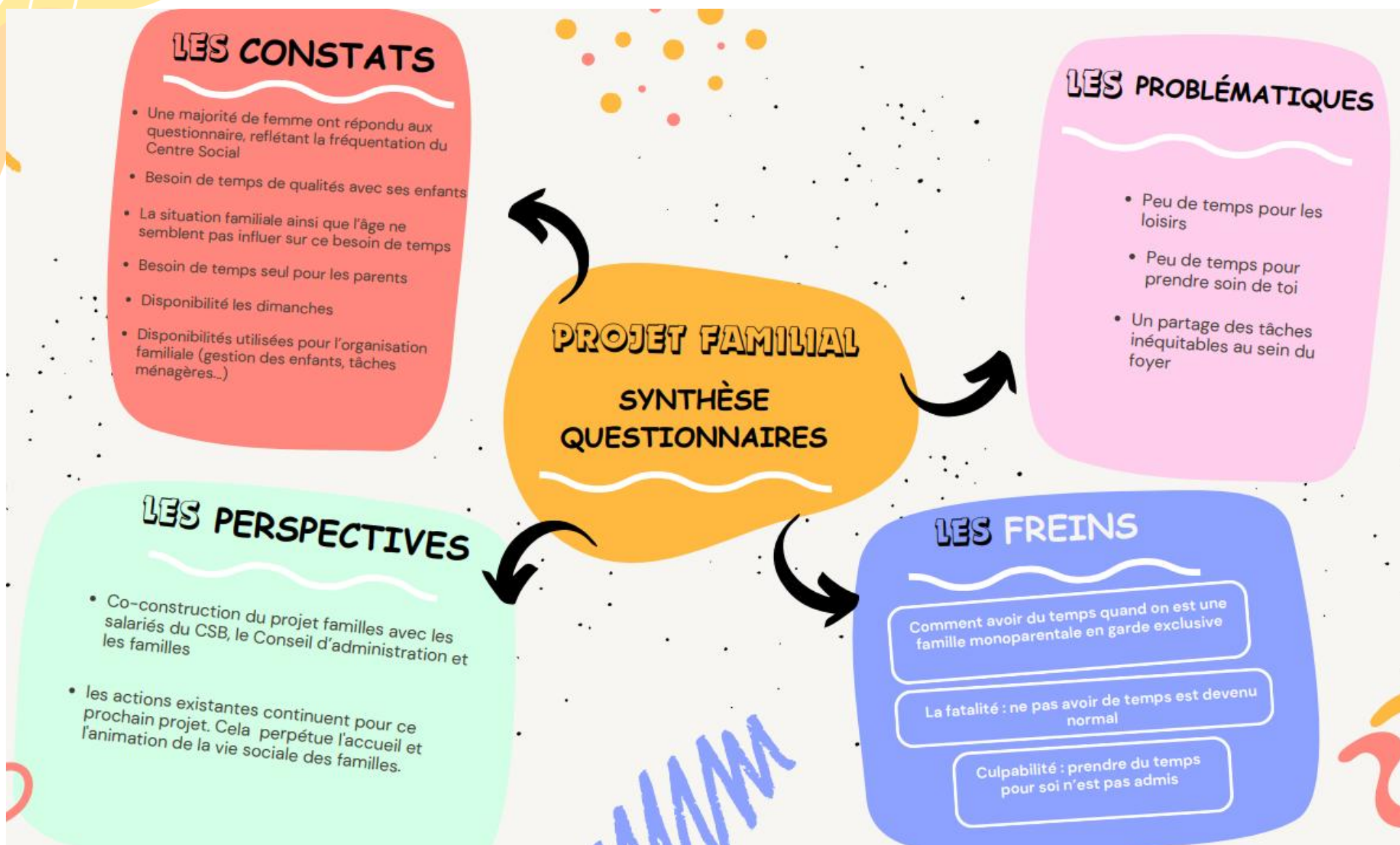
Dans ces réflexions autour de nos projets existants et futurs, nous sommes contraints par la réalité financière des familles, et la réalité des budgets alloués.

Diagnostic

Afin d'être au plus proches des publics, nous évaluons chaque action à l'aide de différents outils et recueillons les envies et besoins. Nous devons également comprendre notre environnement le plus finement possible. Pour cela nous analysons les statistiques disponibles sur le territoire.

Voici une synthèse des données chiffrées complétées par les vécus et besoins exprimés au travers de questionnaires.

Lors des discussions régulières, les parents témoignent d'un manque de temps pour prendre soin d'eux. Nous avons souhaité interroger les causes et les potentiels leviers de cette situation. Afin d'affiner ce diagnostic, nous avons donc effectué plusieurs questionnaires auprès des parents. Un premier questionnaire durant l'été 2023 regroupant 45 réponses et un second durant le début d'année 2024 regroupant 25 réponses. Voici un schéma synthétique :



Suite à ces constats, Le projet famille s'organise autour de deux axes principaux : travailler avec les parents et acteurs pédagogiques autour des enjeux de réussite des enfants et légitimer le besoin de temps et d'épanouissement personnel en dehors du rôle parental.

Axes de travail parentalité

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Actions	Moyens	Partenaires	Evaluation
Mettre en adéquation les besoins et demandes des parents et le contraintes administratives en lien avec la réussite scolaire, l'accompagnement à la scolarité, le CLAS	- Permettre des temps d'échanges entre parents et avec les professionnels	- Informer et accompagner l'émergence de groupe de parents - Augmenter et former l'équipe de bénévoles et de salariés	- Intervenants extérieurs - animateurs vacataires - Sorties et découvertes	- Fédération des centres sociaux - Centres Sociaux - Educ'innovation - Ecoles primaires de secteurs - Collèges de secteurs - Psychologue de l'EPE - Médiathèques, musées, conservatoire... - Maison des ados - Parents	- Nombre d'interventions, de sorties - Nombre de participants - Echanges avec les établissements scolaires - Nombres de rencontres avec les établissements scolaires - Retours des parents -Création ou non d'un groupe de parents
	- Faire entendre les demandes et besoins des parents - Evaluer plus précisément les effets du CLAS	- Organiser des rencontres régulières avec les écoles (interventions aux réunions de rentrées, pendant les conseils des maîtres...)			
	- Accompagner l'implication des parents	- Travailler la notion de réussite scolaire, le bien-être à l'école, leurs regards sur l'école...			
Sensibiliser les parents sur leur bien-être, leur santé mentale, en lien avec leur rôle de parents	- Créer des temps exclusivement pour les parents	- Mettre en place des temps spécifiques parents avec moyens de garde en parallèle	- Intervenants extérieurs - Travailleurs sociaux	- Ma famille comme unique - Centres Sociaux - Psychologue de l'EPE - Les jeux de la roulette - Maison des ados - A.S. de secteur - Roannais agglomération - Médiateur santé	- Nombres de rencontres - Qualités des échanges avec les parents, avec les professionnels et entre parents et professionnels - Nombre de participants - Assiduité des participants
	- Amener les parents à se questionner sur les problématiques parentales	- Favoriser une organisation entre parents (roulement pour la garde des enfants, s'autoriser à prendre un temps sans enfant...)			

PROJET ENFANCE JEUNESSE 2025-2028

Dans le cadre du projet social, il nous a semblé important de pouvoir donner la parole aux enfants fréquentant l'accueil de loisirs. Nous avons donc réalisé un questionnaire auprès de 20 enfants de 6-8 ans et 25 enfants de 9-11 ans. Ces questionnaires ont permis aux enfants de pouvoir s'exprimer sur leurs avis et envies.

Voici ce qui en ressort :

- Les 9-11 ans viennent au centre pour les jeux et les activités, mais aussi pour créer des liens avec d'autres enfants ou enrichir les amitiés déjà existantes.
- Les 6-8 ans viennent pour les mêmes raisons, le plaisir, le lien social et les activités.

“Le centre c'est la vie et tout le monde est gentil”. “Je m'ennuie seul chez moi, donc je suis content quand je peux venir au centre”.

Sur les 2 groupes (6-8 ans et 9-11 ans), ils sont nombreux à vouloir que certains travaux / aménagements aient lieu. Ces travaux concernent principalement la cuisine adjacente à l'espace cantine, les sanitaires et la couleur de leur salle d'activités

Certain.e.s évoquent aussi leur besoin de nature et d'extérieur. “plus d'herbe” “un plus grand jardin”, un rapport au monde du vivant plus permanent.

Ils souhaitent également pouvoir découvrir de nouvelles activités et des nouveaux jeux. “Pouvoir jouer à des jeux qu'on ne connaît pas”

Les enfants mentionnent majoritairement les sorties et activités extérieures lorsqu'on leur demande ce qu'ils préfèrent.

Nous avons aussi interrogé l'équipe d'animateurs permanents et vacataires pour en avoir une vision de terrain.

Constats animateurs

La mixité entre les tranches d'âge chez les enfants fonctionne très bien, ils s'entraident et sont demandeurs d'activité en commun.

La bienveillance, le partage et l'amusement sont les mots qui ressortent le plus quelque soit la tranche d'âge. Les animateurs permanents ont su installer un climat de confiance avec les enfants et sont des repères pour eux.

On remarque toutefois que pour les 6-8 ans, la notion de respect entre eux reste à travailler.

Chez les 3-5 ans, ce qui ressort c'est le vivre ensemble. La notion de collectivité est nouvelle et complexe pour les enfants de cet âge.

Entre les animateurs, une bonne entraide est installée et la convivialité est le mot qui ressort le plus. Ils soulignent qu'ils doivent travailler la communication entre eux pour la préparation des activités. L'équipe étant jeune avec peu d'expérience, petit à petit elle prend conscience de ses points faibles et de ses points forts.

Pour les 4 années à venir nous souhaitons :

- Amener les enfants à être acteur dans leurs loisirs et participer aux décisions de la vie de l'accueil de loisirs et du centre social. Le temps investi pour questionner les enfants nous a permis de prendre conscience de l'importance d'impliquer les enfants dans la vie de l'accueil de loisirs et du centre social. Leurs avis et envies comptent et nous devons leur donner la parole.

Pour cela nous souhaitons mettre en place des commissions. Différentes propositions seront testées, afin de voir ce qui correspond le mieux aux enfants.

ex :

- commission pour mettre en lumière les idées d'activités, d'actions, de projets des enfants, faire émerger leurs besoins et leurs envies
- commission sur la vie quotidienne de l'accueil de loisirs (cantine, temps calmes...)
- commission sur un projet spécifique (exemple : fête de quartier...)
- Mettre en avant la nature et l'environnement au sein de l'accueil de loisirs.

Suite aux questionnaires habitants nous avons pu constater que le manque de verdure et le manque de propreté du quartier est un des premiers éléments ressortis.

Quand nous avons interrogé les enfants, le besoin d'être plus souvent dehors et dans la nature est un des besoins exprimé par les enfants.

De ce fait nous imaginons un projet autour de la nature tout au long de ces 4 ans.

- Stabiliser l'équipe d'animateurs occasionnels et pérenniser des postes d'animateurs permanents.

Cela permettra de transmettre plus facilement des outils pédagogiques, et de proposer des formations adéquates et ainsi enrichir les connaissances des animateurs. (sortir de sa zone de confort, expérimenter, découvrir pour transmettre...)

Le bilan réalisé et les orientations discutées en équipe conduisent au projet pédagogique présenté en annexe 5 qui met en avant la place centrale des enfants en tant qu'acteurs de leur quotidien au Centre Social Bourgogne.

Le projet pédagogique sera évalué annuellement.

Projet pédagogique :

Le projet pédagogique de l'accueil de loisirs est construit avec l'équipe d'animateurs et l'équipe de direction. Il est réalisé sur la base des différents constats des équipes. (Annexe n°3)

A terme, nous souhaitons que le projet pédagogique soit co-construit avec l'équipe d'animation et les enfants. Cela permettrait une cohérence plus forte entre les constats de chacun et les objectifs fixés.

Nous remarquons que le secteur jeunesse est un secteur vacillant ou la participation des adolescents fluctue énormément d'une période de vacances scolaires à une autre.

Au regard des discussions avec les adolescents, du questionnaire et des aller vers qui ont été réalisés, nous souhaitons repenser ce secteur jeunesse afin de répondre au mieux à leurs besoins et attentes.

Les pistes qui ressortent sont notamment de

- Changer/supprimer ces temps périscolaire les mardi et jeudi soir pour proposer d'autres temps plus adaptés comme le samedi après midi, qui a été demandé par plusieurs jeunes. *"Pouvoir venir le samedi aprèm un peu comme une deuxième maison"* (13 ans)
- Organiser des temps et activités spécifiques pour les 15-17 ans afin de lever un frein à leur participation par rapport à l'âge du groupe.

Pour se faire, il faudrait se servir d'espaces intermédiaires.

Le secteur jeunesse est quasiment exclusivement représenté par des adolescents entre 12 et 15 ans. La tranche d'âge 15-17 ans est une tranche qui fréquente très peu notre centre social.

Grâce à des discussions avec les adolescents et des questionnaires, nous avons comme hypothèses que les 15-17 ans ne fréquentent pas le centre social car ils ont une vision du centre social comme l'endroit où les enfants vont donc que ce n'est plus de leur âge, qu'ils sont mélangés avec les autres ados "plus petits"

Notre mission va être d'aller chercher ces grands adolescents et de leur proposer des activités adaptées sur des temps repérés.

Nous sommes face à certaines difficultés dans la mise en place d'actions spécifiquement dirigées vers les 15-17 ans, telles que la mise à disposition de créneau de gymnase de la ville de Roanne. En effet, un projet a été mené avec l'ANEF visant la mise en place d'un temps futsal pour les jeunes du quartier Bourgogne, après de nombreuses demandes, le créneau accordé a été le mardi de 20h à 22h au gymnase Carnot.

Ce créneau étant hors de nos horaires de travail habituels, il est difficile pour le centre social d'intégrer ce projet dès maintenant. Il s'agit de repenser l'organisation du travail.

La difficulté d'obtenir des créneaux plus adaptés aux jeunes et aux professionnels est un frein à cette visée d'aller chercher ce public, des 15-17 ans, qui est absent du centre social.

- Repérer un lieu d'accueil spécifique au secteur jeunesse :

Les jeunes du Centre Social Bourgogne ne disposent pas d'un endroit à eux, les salles d'activités étant toutes multifonctions.

Avoir des locaux en dehors du centre social serait un véritable plus pour eux. Car ce serait une salle uniquement pour eux, donc possibilité de l'agencer comme ils le souhaitent et donc de plus s'investir. *"Un espace extérieur pour jouer au foot et au basket"* (11 ans)

- Appuyer la commission et les actions d'autofinancement :

L'autofinancement est source d'un gros investissement de la part des jeunes car ils sont maîtres de leurs actions, de leur rendement et choisissent ce qu'ils veulent faire avec la cagnotte récoltée durant ces actions. Les rendre plus acteurs leur permet d'être plus impliqués et donc plus investis et plus présents en visant une autonomisation. L'autofinancement pourrait être une porte d'entrée afin que les 15-17 ans intègrent le centre social.

- Mettre en place le mercredi un temps, avant ou après l'activité, où les adolescents puissent faire leurs devoirs s'ils en ont afin qu'ils puissent participer aux activités proposées.
- Dans un souci de vivre ensemble, nous aimerions continuer à mettre en place des temps intergénérationnels entre jeunes enfants et adolescents, entre personnes âgées et adolescents, entre personnes en situation de handicap et adolescents et entre parents et adolescents.
- Idéalement, il serait nécessaire pour l'avancée de ce secteur jeunesse d'augmenter son effectif salarial. Cela permettrait de pouvoir plus facilement s'organiser afin de proposer des temps et activités plus adaptées aux 12-15 ans et aux 15-17 ans. Cela permettrait aussi de passer plus de temps dans ce qui est déjà proposé, donc de pouvoir approfondir et créer plus d'investissement de la part des adolescents.

Cependant nous pouvons constater que certaines personnes aimeraient plus de mixité entre garçons et filles *"la play n'est pas partagée entre garçon et fille"* (12 ans)

Les notions de plaisir et de liens sont très présentes. Pour les jeunes interrogé.es, s'il y a des améliorations à faire, l'espace est identifié comme un lieu agréable *"durant mon temps libre je viens au centre social"* (11 ans) , qu'ils peuvent investir, et où ils peuvent nouer des liens, se retrouver. *"C'est un peu comme une grande maison où réside une grande famille"* (13 ans).

L'accompagnement du développement du pouvoir d'agir passe aussi par l'autonomie et la participation des enfants à ce qui les concerne. Nous allons décrire brièvement notre projet pédagogique qui participe pleinement à notre conception d'une intervention démocratique qui outille les personnes.

CONCLUSION

L'élaboration de ce nouveau projet social a mis en évidence une belle synergie de travail d'équipe. Le rapprochement des salariés, des administrateurs, des adhérents et des habitants du quartier a créé une dynamique collective propice à un climat de confiance dans les actions à mener.

Ce travail de construction du projet social a été réalisé grâce à l'aide méthodologique et aux conseils prodigués par Cynthia CADEL de la coopérative le Parapluie. Cet accompagnement a permis de défricher le terrain et de fertiliser les idées. Les petites graines ont germé, levé, poussé donnant un champ de citoyens heureux et pollinisé un avenir fécond.

L'évaluation continue de ce projet social est pensée à une fréquence semestrielle pour estimer chaque moisson, tout en continuant à irriguer et fertiliser le faire et vivre ENSEMBLE.

Plutôt que le repli et le rejet de l'autre, le choix du commun, toujours

Nous, centres sociaux fédérés du roannais, avons fait le choix d'un texte commun à tous nos projets sociaux. Ce choix répond à l'enjeu de donner à voir l'importance de notre partenariat et de la force collective dans un contexte économique, social et politique incertain. Pour que le commun prime, toujours !

Parmi les trois valeurs fondatrices du réseau des centres sociaux, on retrouve la solidarité. Celle-ci est incarnée au quotidien dans nos manières d'accueillir, d'écouter, d'accompagner chaque personne – adhérent à notre structure ou non – avec ses spécificités et ses forces. Mais elle se vit également de manière concrète entre centres sociaux : projets montés collectivement, mise en place de formations communes, espaces d'échanges entre professionnels et/ou bénévoles, entraide mutuelle, etc. Autant de manières de faire vivre l'intelligence collective et l'altérité, avec bienveillance et bonne humeur !

Il est pourtant facile d'imaginer ce que des modèles économiques qui se tendent ainsi qu'une logique de financement par appel à projets pourraient amener en matière de compétition entre structures. C'est pourquoi nous reprenons la formulation de notre fédération nationale qui s'est positionnée dans le cadre des élections européennes puis législatives : Plutôt que le repli et le rejet de l'autre, le choix du commun, toujours !

Nous estimons que la preuve de notre utilité sociale sur les territoires n'est plus à prouver : services à la population, écoute attentive, animation de l'espace public, accompagnement de projets d'habitants, acteurs de démocratie locale, les centres sociaux sont plus que jamais nécessaires à la cohésion sociale de notre pays.

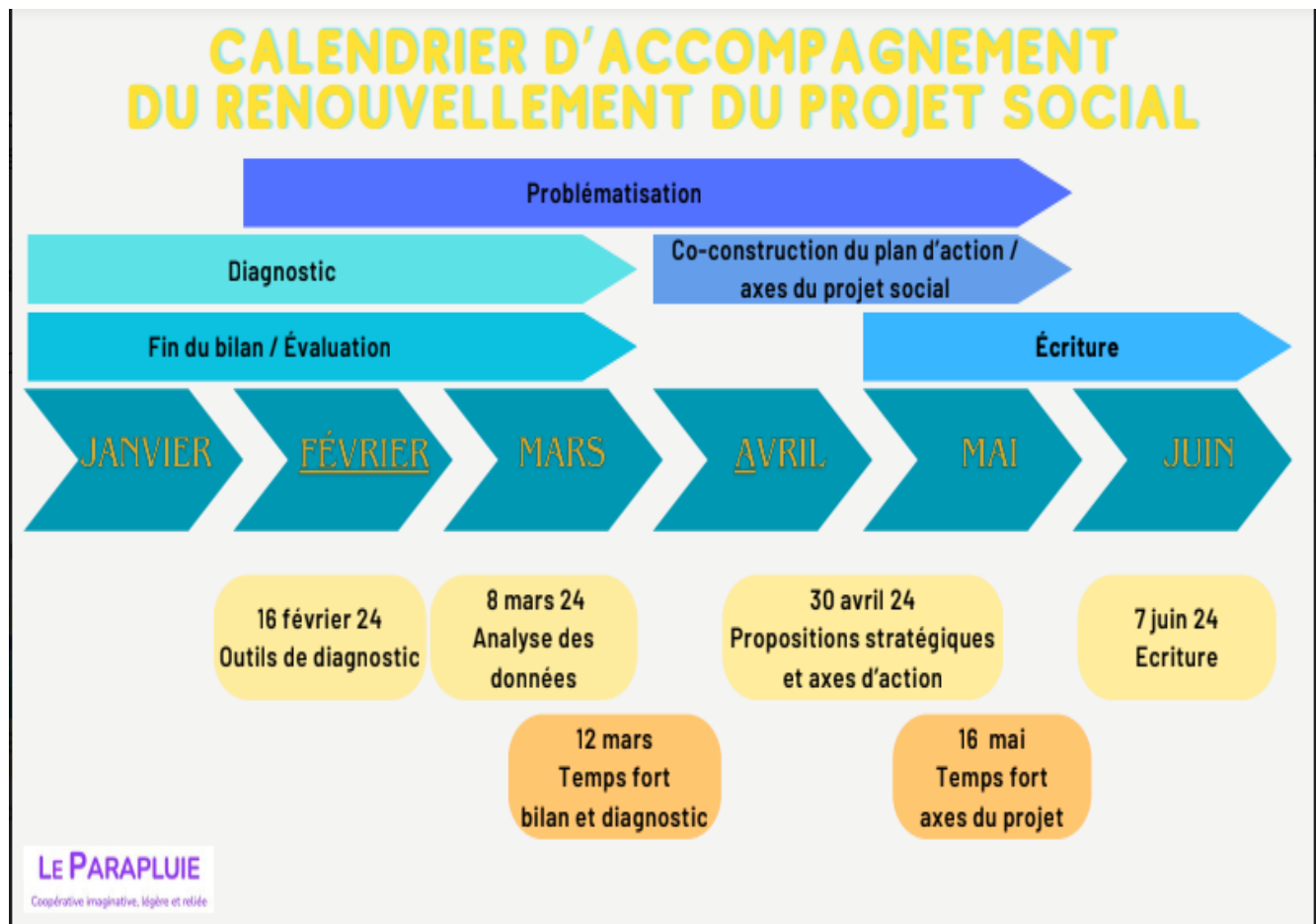
Le 31 janvier dernier, nous avons mobilisé des centaines de personnes – habitants, adhérents, bénévoles, salariés – pour manifester dans l'espace public à la fois nos craintes pour l'avenir et nos espoirs d'obtenir des moyens à la hauteur de nos ambitions.

Nous remercions nos partenaires financeurs pour la confiance qu'ils nous accordent et faisons le vœu de partenariats toujours plus développés : un dialogue quotidien, une valorisation respectueuse de nos actions, des financements permettant le fonctionnement serein de nos structures, nous semblent autant d'éléments indispensables à la réalisation de nos projets sociaux.

Annexes

Annexe 1

Rétro planning de la démarche d'accompagnement



Annexe 2 :

Tableau des formations réalisées de 2021 à 2024

Année	Intitulé	Durée	Salariés du CSB	Administrateurs	Bénévoles Adhérents
2024	Évaluer et adapter son action au plus près des besoins de son activité par la démarche d'enquête	24h	6 salariés permanents	Administrateurs	
	BAFA	64h	salariée en parcours d'insertion Mission Locale		
	Mise en place d'un atelier Cuisine	7h		Trésorière	2 personnes
	Analyse financière au service du projet associatif	14h	Directrice	Présidente	
	Séminaire gouvernance	10h	Directrice		
	Pédagogie critique de l'engagement	7h	Animatrice secteur Ados		
	Accompagner à la scolarité	3,5h	Référente famille Responsable ALSH Responsable adjointe ALSH Animatrice secteur ados Secrétaire chargée d'accueil Salarié en parcours d'insertion RSA Animateurs intervenant au CLAS		3 personnes intervenant au CLAS primaire et collégiens
2023	Enjeux et écosystème de l'aidance	7h	Directrice Référente famille		
	Accueillir un enfant présentant des troubles du comportement	7h	Responsable adjointe ALSH		
2022	Sauveteur secouriste au travail	14h	Les salariés permanents	Présidente	
	Adaptation à la fonction de nouveaux responsables centres sociaux	63h	Directrice		
	Développer sa pratique professionnelle de référent famille	17h	Référente familles		
	Le sens de la fonction d'accueil et son organisation dans un centre social	14h	secrétaire chargée d'accueil		
	Aller vers et animer l'espace public	21h	secrétaire chargée d'accueil Référente familles		
	2+Impulser une action de soutien à la parentalité	14h	Référente famille		
	Analyse des pratiques professionnelles	27h	Référente famille Responsable ALSH Responsable adjointe ALSH Animateur secteur ados secrétaire chargée d'accueil		
	Temps du repas et handicap, accompagner les enfants	7h	responsable adjointe ALSH		
	Fonction employeurs	7h		Présidente	
	Comprendre la gestion financière d'un centre social	7h		Trésorière	
2021	Méthodologie participative	7h	responsable adjointe ALSH Référente familles		
	Accueillir un enfant en situation de handicap en ACM	7h	responsable adjointe ALSH		
	Les spécificités de l'autisme, aménagement de l'espace	7h	responsable adjointe ALSH		

Annexe 3 :

	Nom prénom	Intitulé de l'emploi	date d'entrée E	Date de sortie S	Qualifications, diplômes, date d'obtention	ETP mensuel dans la structure	% temps mensuellement consacré à la fonction
P I L O T A G E	DIRECTION						
	MAGDINIER Claire	Directrice	18/8/2014	27/2/2022	Master 1 DEFA 1993 DESS Master 2 2000	1	100%
	FORRY Alice	Directrice	17/1/2022			1	100%
	ACCUEIL						
	MASSACRIER Edith	Chargée d'accueil, secrétariat	13/6/2013		BTS 1998	1	80%
	MALCUS Amélie	Référente familles	5/11/2007		DE CSF 2007	1	12%
	DUIVON Angélique	Responsable ACM	31/3/2021		BAFA 2006 BPJEPS 2009	1	5%
	LANGLAIS Sophia	Responsable adjointe ACM	16/10/2023		BAFA 2019 Master 2 2023	1	5%
	AUGAGNEUR Maëva	Animatrice secteur ados	8/2/2024		BAFA 2016 Licence STAPS 2020	1	5%
	COMPTABILITE GESTION						
							Externalisée
A C F	ANIMATION COLLECTIVE FAMILLES						
	MALCUS Amélie	Référente familles	5/11/2007		DE CESF	1	88%
	ADMINISTRATIF (responsable administratif, secrétariat...)						
	MASSACRIER Edith	Chargée d'accueil, secrétariat	13/6/2013		BTS 1998	1	20%
	Projet Social, Offre de service, activités...						
	LAGIER Cécile	Responsable ACM	22/9/2009	31/3/2021	DEUST DJEPS 2021	1	100%
	DUIVON Angélique	Responsable ACM	31/3/2021		BAFA 2006 BPJEPS 2009	1	100%
	CLEMENT Maud	Adjointe Responsable ACM	29/3/2021	30/6/2023	EDUCATEUR JEUNES ENFANTS 2019	1	100%

LANGLAIS SOPHIA	Adjointe Responsable ACM	16/10/2023		BAFA 2019 MASTER 2 2023	1	100%
MERCIER Adrien	Animatrice secteur Ados	26/10/2020	22/1/2024	BAFA 2019	1	100%
AUGAGNEUR Maëva	Animatrice secteur Ados	08/02/2024		BAFA 2016 LICENCE STAPS 2020	1	100%
PAVESI Sabrina	Animatrice d'activités socio culturelles	01/09/2019		CERTIFICATION ANIMATEUR DE LOISIRS SPORTIF 2018		0.07 %
DUCHON Laure	Animatrice d'activités socio culturelles	13/9/2018	31/12/2023	Professeur de YOGA 2022		0.07 %
POMET Jocelyne	Animatrice d'activité	26/9/2018		BAFA		0.20 %
DEVILLE Brian	Animateur d'activité	1/9/2019		BAFA 2021		0.67 %
BLACHON Aurélie	Animatrice d'activité	20/10/2016	29/6/2022	BAFA		0,25 %
SARIR Charlotte	Animatrice d'activité	29/11/2017	17/7/2021	BAFA		0,25 %
STETTLER Mélanie	Animatrice d'activité	9/10/2013	28/2/2021	BAFA		0,25 %
THOMASSERY Anne	Animatrice d'activité	18/10/2013	23/4/2021	BAFA		0.25 %
TOPALLI Feride	Agent de ménage et de cantine	15/1/2018	30/9/2023	CAP		0,25 %
QUILLIEN Laura	Agent de ménage et de cantine	21/9/2023	17/1/2024	ADVF 2020		0,25 %
COVES Justine	Agent de ménage et de cantine	10/01/2024		CAP		0,25 %

ANNEXE 4 :

Regard d'un salarié sur son parcours de retour à l'emploi au sein du CSB :

En février 2023 l'opportunité m'a été donnée de quitter le dispositif RSA en signant un contrat d'un an avec le Centre Social Bourgogne en tant qu'animateur (contrat renouvelé depuis).

J'ai pu utiliser les compétences acquises au cours de vingt ans dans le domaine de l'animation et vivre de nouvelles expériences.

Auprès des enfants :

J'ai affiné les ateliers théâtre que je maîtrisais pour en faire des jeux d'expression plus simples et mieux adaptés au besoin prioritaire de l'ALSH : permettre aux enfants de simplement s'amuser en laissant leur imagination prendre la parole, sans chercher un résultat rigoureux.

Sur les temps de cantine j'ai pu transmettre certaines valeurs aux enfants. En leur apprenant comment organiser la mise en place des tablées, puis les choses à faire ou à ne pas faire pour bien se tenir à table. La nutrition et l'importance des repas équilibrés pour la santé, expliquées sous forme de devinettes, leur a apporté une connaissance sur la nécessité de manger sainement.

Les temps calmes d'après repas ont été l'occasion de partager des instants formidables : des séances inspirées de la sophrologie ont permis aux enfants de se relaxer et de créer le monde imaginaire qu'ils peuvent retrouver quand ils en ont besoin. Ensuite, l'écoute de musiques classiques en décryptant l'ambiance créée par les compositeurs et le jeu des instruments a été très appréciée. Enfin, les dessins pour réaliser des œuvres de groupe a été l'occasion de développer humour, créativité et concentration pour apprendre à s'appliquer dans la réalisation tout en laissant déborder l'imagination.

Auprès des adultes :

Les ateliers « Rencontre » dédiés aux seniors sont l'occasion de partager des rires, des jeux de logique et de mémoire, et de découvrir des nouveaux jeux de société. Des exercices d'écriture adaptés sont sources de créations drôles et émouvantes. Et de simples discussions, échanges de souvenirs, d'émotions et de conseils s'ouvrent spontanément dans une ambiance de chaleureuse solidarité.

L'atelier Dessin/peinture est une initiation aux techniques de base des Arts Graphiques dans une ambiance de franche rigolade ! À l'origine, une dame fréquentant l'atelier Rencontre exprimait son plaisir de dessiner, mais n'ayant reçu aucun conseil sur la création artistique elle savait que ses œuvres étaient pleines de défauts et n'osait pas les montrer. Ce regret pesant m'a donné envie de créer un atelier d'initiation au dessin et à la peinture. Le CSB a réagi avec une rapidité exemplaire pour mettre en place cette activité. Depuis, six dames ont acquis les bases nécessaires pour créer des œuvres extraordinaires. Elles s'appliquent pour utiliser mes conseils, mais les rires ne sont pas rares !

Et plus précieux que tout : la rencontre de personnes qui partagent maintenant leur besoin d'évasion.
Mon bilan personnel :

Toutes ces expériences m'ont enrichi sur le plan humain, sur la compréhension de ma mission auprès des personnes de tous âges et pour ma vie professionnelle : au-delà de l'emploi, j'ai pu bénéficier de formations étayant mes projets de finaliser mon BAFA et de créer mon auto-entreprise, Les Rigol'Arts, qui proposera des ateliers d'écriture, de théâtre et d'Arts Graphiques dans une ambiance de rires et de relaxation où les personnes pourront se découvrir des talents, librement et sans pression

Annexe 5 : Objectifs du projet pédagogique de l'accueil de loisirs.

OBJECTIFS GÉNÉRAUX	OBJECTIFS OPERATIONNELS	MOYENS	ACTIONS	EVALUATION
Accueillir et accompagner la diversité de chaque enfant	1) Permettre à chaque enfant de s'épanouir /grandir 2) Découvrir le monde /faciliter l'ouverture sur le monde	Favoriser l'autonomie des enfants Découvrir des choses nouvelles (activités /lieux) Rencontrer de nouvelles personnes Découverte et sensibilisation aux différences Favoriser l'écoute et la bienveillance Valoriser les enfants	- Mise en place d'activités pour apprendre aux enfants à faire seul les gestes de la vie quotidienne (mettre son blouson, mettre la table, faire ses lacets...) - Mise en place d'activités découverte - Découverte de nouveaux lieux - Rencontres intergénérationnelles et intervenants - Mise en place d'activités sur la différence et les différences - Mise en place de temps d'échange entre enfants - Mettre en place des temps de valorisation des enfants (expos, spectacles...)	-Nombre d'activités proposées - diversité des activités proposées , -récence des activités - nombres d'enfants qui ont participés aux activités - Nombre d'actions valorisées - Observation de l'équipe
Apprendre à Vivre ensemble	1) Découvrir et accepter ses émotions 2) Créer du lien 3) Encourager la coopération et l'entraide	Favoriser la bienveillance et l'écoute Rencontrer de nouvelles personnes Aider les autres Encourager la médiation/médiation enfants Proposer des temps inter groupes enfants/inter groupes enfants adultes/intercentre Découverte des émotions	- Rencontres intergénérationnelles régulières - Mise en place de temps d'échange entre enfants - Mise en place d'activité découverte et outils émotions - Mise en place d'une salle sensorielle -Mise en place de jeux de coopération régulièrement - Mise ne place de médiation enfants/adultes et enfants/enfants - Mise en place de d'activité inter groupe	-Nombre de rencontres - Fréquentation de la salle sensorielle - Utilisation des outils émotions -Nombre d'activité proposées -Observation de l'équipe - Nombre d'activités inter groupe - Nombre de temps d'échanges -Nombre de jeux de coopération proposés
Développer le pouvoir d'agir de chaque enfant	1) Donner la possibilité de s'exprimer et d'avoir le choix 2) Responsabiliser les enfants 3) Impliquer les enfants dans la vie du centre	Donner des responsabilités aux enfants Instaurer des temps où les enfants proposent et choisissent leur activité Temps débats adaptés aux différents groupes règles de vie	- Mettre en place des commissions enfants - Mise en place d'outils responsabilisation des enfants - Mise en place d'outils d'expression (""boîte à idées"", mur expression, post-it...) - Mise en place des règles de vie de façon ludique	- Nombre de commissions - Utilisation des outils responsabilisation - Utilisation et nombre d'outils d'expression utilisés - Utilisation des règles de vie - Observation de l'équipe

Table des matières

Titre

Déclaration d'intention de la structure

Démarche de renouvellement du projet social

Préambule

Présentation de la structure

- ❖ Identification de la structure
- ❖ Gouvernance
- ❖ Provenance des adhérents
- ❖ Accueil
- ❖ Ouverture de l'équipement
- ❖ Services et activités proposées
- ❖ Accueil de loisirs
- ❖ Tarification
- ❖ Répartition des adhérents par quotient familial
- ❖ Participation des habitants
- ❖ Partenariats
- ❖ Politique de formation
- ❖ Moyens humains au service du projet
- ❖ Moyens financiers
- ❖ Forces et faiblesses, opportunités et menaces du CSB

Analyse du précédent projet social

- ❖ Retour sur la période Covid
- ❖ Méthodologie d'évaluation, regard croisé salarié.e.s / administrateur.rice.s
- ❖ Evaluation du projet social 2021-2024
- ❖ Focus sur les actions hors les murs

Projet social 2025-2028

- ❖ Méthodologie de renouvellement
- ❖ Présentation du territoire d'intervention
- ❖ Diagnostic sensible du quartier
- ❖ Axes prioritaires du projet social
 - Favoriser la vie démocratique
 - créer des liens, agir pour lutter contre les isolements
 - Bien vivre ensemble - Vivre et faire vivre son quartier
 - Améliorer l'organisation interne

Projet familles 2025-2028

- ❖ Une mission transversale et centrale
- ❖ l'existant au sein du CSB
- ❖ Diagnostic
- ❖ Axes de travail parentalité

Projet enfance jeunesse 2025-2028

- ❖ Orientations pour les 4 années à venir

Conclusion

Annexes

Glossaire des signes utilisés

Signes utilisés

ACM : Accueil Collectif de Mineurs

ADVF : Assistant(e) De Vie aux Familles,

ALISFA : Branche des Acteurs du Lien Social et Familial

ALSH : Accueil de Loisirs Sans Hébergement

ANEF : Association Nationale d'Entraide Féminine

BPJEPS : Brevet Professionnel de la Jeunesse de l'Éducation Populaire et du Sport

BTS : Brevet de technicien(e) Supérieur

CA : Conseil d'Administration

CAF : Caisse d'Allocations Familiales

CAP : Certificat d'Aptitude Professionnelle

CCAS : Centre Communal d'Action Social

CESF : Conseiller(ère) en Economie Sociale et Familiale

CIO : Centre d'Information et d'Orientation

CSB : Centre Social Bourgogne

DEFA : Diplôme d'Etat relatif aux Fonctions d'Animation

DEJEPS : Diplôme d'État de la Jeunesse de l'Éducation Populaire et du Sport

DESS : Diplôme d'Études Supérieures Spécialisées

DUERP : document unique d'évaluation des risques professionnels

ELISFA : Syndicat employeur du Lien Social et Familial

EPE : Ecole des Parents et des Educateurs

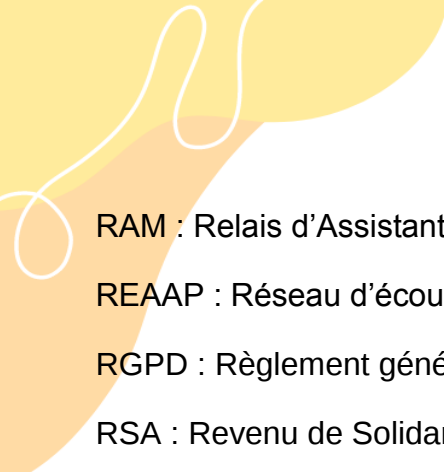
FPH : Fonds de Participation des Habitants

IME : Institut Médico Éducatif

MSA : Mutualité Sociale Agricole

PLA : Projets Locaux d'Animations

QF : Quotient Familial



RAM : Relais d'Assistantes Maternelles

REAAP : Réseau d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents

RGPD : Règlement général sur la Protection des Données

RSA : Revenu de Solidarité Active

STAPS : Licence de Sciences et Techniques des Activités Physiques et Sportives

STAR : Services de Transport de l'Agglomération Roannaise